



2018年度甘肃省职业教育教学改革研究项目

中高职会计专业课程体系 衔接的研究

汇报人：金小燕
兰州现代职业学院



中高职会计专业课程体系衔接的研究

目录

中高职会计专业课程体系衔接的背景

中高职课程衔接的现状及不畅的原因

中高职会计专业课程体系衔接的方案

中高职会计专业课程体系衔接的措施

中高职会计专业课程体系衔接的成效



一、中高职会计专业课程体系衔接的背景



一、中高职有效衔接的研究背景

我国会计行业改革和发展

- 《会计行业中长期人才发展规划（2010—2020年）》

我国职业教育发展

搭建终身学习的‘立交桥’，促进各级各类教育纵向贯通、横向沟通，提供多次选择机会，满足人多样化的学习和发展的需要

背景

甘肃省职业教育发展

- 《甘肃省中长期人才发展规划》，
- 《中高职一体化办学探索与研究项目研究报告》

本实验学院的成立

- 兰州现代职业学院是由10所市中等学校整合组建的中高职混合管理、一体化教育教学的全日制的高职学院



二、中高职课程体系衔接的现状不畅原因





(一) 中高职课程体系衔接的现状

1

中高职人才培养界线模糊不清

2

职业文化素养要求脱节

3

课程设置建设侧重点不突出，课程内容重复

4

中高职资源共享的机制没有形成

5

中高职普遍重理论，轻实践

6

中高职等级证书认证不连贯



(二) 中高职课程体系衔接不畅原因

1

中高职培养目标定位不准确

2

中高职缺乏统一的课程标准

3

没有兼顾不同生源的特点未能因材施教

4

高职招生考试制度的局限性

5

职业教育课程开发的局限性



三、中高职会计专业课程体系衔接的方案



三、中高职会计专业课程体系衔接的方案

人才培养规格

人才培养模式

课程体系的衔接

人才培养目标





中高职会计专业人才需求

初级
人才
-基础财务

小微企业出纳、会计核算
收银员、统计员、仓储管理
会计代理公司代理记账员

中职会计学生
高职会计学生

中级
人才
-业务财务

中型企业会计核算与管理
共享中心数据处理与分析
会计代理公司的分析人员

高职学生提升
中高会计人员

中职会计专业人才培养目标定位

初次就业岗位 (初级)

1. 财务共享中心基础业务处理
2. 小微企业出纳和会计核算
3. 中型企业资金中心结算岗位
4. 基层金融机构的柜员服务岗
5. 会计代理记账公司的记账员

职业提升岗位 (中级)

1. 会计师事务所助理审计师
2. 中型企业会计核算与管理
3. 代理记账公司的分析人员
4. 共享服务中心财务分析员
5. 共享服务中心资金管理员

文化基础课程——强化文化基础课程、掌握学习技巧方法

会计专业课程——了解专业基础知识、训练职业基本技能

校园文体活动——身体健康心理阳光、吃苦耐劳热情友善

各项社会活动——正确认识社会环境、严谨踏实认真细致

高职会计专业人才培养目标定位

初次就业岗位 (初级、中级)

1. 财务共享中心基础业务处理
2. 小型企业的会计核算与管理
3. 中型企业资金中心结算岗位
4. 基层金融机构的服务与管理
5. 会计师事务所的助理审计师
6. 会计代理记账公司的记账员

职业提升岗位 (中级、高级)

1. 会计师事务所注册会计师
2. 中型企业会计核算与管理
3. 代理记账公司的分析人员
4. 共享服务中心财务分析员
5. 共享服务中心资金管理

职业发展岗位 (高端)

专升本—专业硕士
管理会计师
注册会计师
运营分析师

身体健康，心理阳光；严谨踏实，认真细致；吃苦耐劳，热情友善。

高职会计专业人才培养目标定位

初次就业岗位 (初级、中级)

1. 财务共享中心基础业务处理
2. 小型企业的会计核算与管理
3. 中型企业资金中心结算岗位
4. 基层金融机构的服务与管理
5. 会计师事务所的助理审计师
6. 会计代理记账公司的记账员

职业提升岗位 (中级、高级)

1. 会计师事务所注册会计师
2. 中型企业会计核算与管理
3. 代理记账公司的分析人员
4. 共享服务中心财务分析员
5. 共享服务中心资金管理

职业发展岗位 (高端)

专升本—专业硕士
管理会计师
注册会计师
运营分析师

身体健康，心理阳光；严谨踏实，认真细致；吃苦耐劳，热情友善。



中职会计专业人才培养规格

素质结构要求	思想素质	在政治思想方面，拥护党的基本路线，热爱祖国，具有全心全意为人民服务的精神；遵纪守法，有良好的社会公共道德和职业道德。掌握邓小平理论的精髓，并能够运用于本专业实践。
	专业素质	掌握会计学、经济学、统计学、审计学等学科的基本理论和基本知识；熟练掌握会计核算和会计分析的基本方法，具有处理较复杂的专业问题的能力。熟悉我国的有关会计法规和会计准则、会计制度，了解国际会计惯例。
	科学文化素质	有扎实的文化基础知识和专业基础知识，有较强的文字表达能力和适应现代化管理的数学知识，能熟练掌握一门外语和熟练运用计算机技术。具有求真务实的科学素质，懂科学，爱科学，追求真理，对中国优秀的传统文化与思想有一定的了解。
	身心素质	积极参加体育锻炼，达到中专生体育合格标准。受到必要的军事训练。身体健康，心理状态良好。有较强的适应能力、承受能力和人际交往能力。
能力结构要求	获取知识的能力	掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的调查研究、科学写作和实际工作能力。
	应用知识的能力	具有较强的语言文字表达、人际沟通、知识再生、团结协作和社会活动的的能力。
	创新能力（精神）	了解本专业的理论前沿和发展动态，具有较强的创新意识和创造能力。
知识结构要求	工具性知识	比较系统地掌握一门外语，掌握外文写作知识。掌握计算机软件、硬件技术的基本知识，具有在本专业与相关领域的计算机应用能力；掌握会计应用系统软件，通过网络获取信息的知识、方法与工具。
	人文社会科学知识	基本掌握马克思主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想等基本原理，具备一定的文学、历史、哲学、艺术、法律等方面的知识，有良好的思想道德修养和健康的心理。主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、思想道德修养与法律基础、职业指导、职业生涯与规划、和艺术类选修课等。
	自然科学知识	掌握经济数学、概率论与数理统计等方面的知识。
	学科基础知识	掌握会计基础知识、财务会计、会计管理信息系统成本会计、财经应用写作、经济法、货币银行学等方面的知识
	专业知识	掌握会计学、财务会计、管理会计、成本会计、审计学、会计电算化等方面的知识。



高职会计专业人才培养规格

素质结构	1、基本素质	(1) 思想道德素质	熟悉我国国情，牢固树立“国家利益高于一切”的政治思想，坚持正义，自觉抵制各种危害祖国和广大人民群众利益的不良思想和行为。牢固树立社会主义“八荣八耻”荣辱观和法纪观，自尊、自爱、自律、自强，遵纪守法，尊重他人，养成恪守职业道德与行为规范的习惯，做一个对国家和社会负责任的人。
		(2) 科学文化素质	对文学、哲学、历史、艺术等人文社会科学有一定了解，具有一定的文化品味、审美情趣、人文素养。
		(3) 心理素质	能正确面对困难、压力和挫折，具有积极进取、乐观向上和健康平和的心态。
		(4) 身体素质	具有一定的体育运动和卫生保健知识，养成锻炼身体的习惯，掌握一定的运动技能，达到国家颁布《学生体质健康标准》的要求。
	2、职业素质	(1) 精通业务，讲求信誉；(2) 保持公正，实事求是； (3) 保守秘密，恪守信用；(4) 执法守法，爱岗敬业。	
能力结构	1、方法能力	(1) 自我学习能力	具有良好的学习习惯，一定的抽象思维能力，较强的形象思维能力，逻辑思维能力，能够快速查阅专业的相关资料和文献，能够快速自学专业领域的一些前沿知识和技能。
		(2) 信息处理、数字应用能力	能根据专业领域的需要，运用多种媒介、多种方式采集、提炼、加工、整理信息。掌握专业所需的计算方法，计算来的数据，并对专业问题进行分析、预测和评价。
		(3) 实践动手能力	能综合运用所学专业知知识，及时、正确地处理生产中存在的各种问题，能积极主动地解决所在岗位的技术难题。
	2、社会能力	(1) 与人交流能力	具有良好的心态和换位思考的宽广胸怀，尊重他人，诚以待人，能够敏锐发现共同的话题和兴趣，运用巧妙的方式和对方沟通。
(2) 与人合作能力		牢固树立团队利益高于个人利益的观点，尊重并理解他人的观点与处境，能评价和约束自己的行为，能综合地运用各种交流和沟通的方法进行合作。	

高职会计专业人才培养规格

素质结构	1、基本素质	(1) 思想道德素质	熟悉我国国情，牢固树立“国家利益高于一切”的政治思想，坚持正义，自觉抵制各种危害祖国和广大人民群众利益的不良思想和行为。牢固树立社会主义“八荣八耻”荣辱观和法纪观，自尊、自爱、自律、自强，遵纪守法，尊重他人，养成恪守职业道德与行为规范的习惯，做一个对国家和社会负责任的人。
		(2) 科学文化素质	对文学、哲学、历史、艺术等人文社会科学有一定了解，具有一定的文化品味、审美情趣、人文素养。
		(3) 心理素质	能正确面对困难、压力和挫折，具有积极进取、乐观向上和健康平和的心态。
		(4) 身体素质	具有一定的体育运动和卫生保健知识，养成锻炼身体的习惯，掌握一定的运动技能，达到国家颁布《学生体质健康标准》的要求。
	2、职业素质	(1) 精通业务，讲求信誉； (2) 保持公正，实事求是； (3) 保守秘密，恪守信用； (4) 执法守法，爱岗敬业。	

高职会计专业人才培养规格

能力结构	1、方法能力	(1) 自我学习能力	具有良好的学习习惯，一定的抽象思维能力，较强的形象思维能力，逻辑思维能力，能够快速查阅专业的相关资料和文献，能够快速自学专业领域的一些前沿知识和技能。
		(2) 信息处理、数字应用能力	能根据专业领域的需要，运用多种媒介、多种方式采集、提炼、加工、整理信息。掌握专业所需的计算方法，计算来的数据，并对专业问题进行分析、预测和评价。
		(3) 实践动手能力	能综合运用所学专业知识，及时、正确地处理生产中存在的各种问题，能积极主动地解决所在岗位的技术难题。
	2、社会能力	(1) 与人交流能力	具有良好的心态和换位思考的宽广胸怀，尊重他人，诚以待人，能够敏锐发现共同的话题和兴趣，运用巧妙的方式和对方沟通。
		(2) 与人合作能力	牢固树立团队利益高于个人利益的观点，尊重并理解他人的观点与处境，能评价和约束自己的行为，能综合地运用各种交流和沟通的方法进行合作。
		(3) 解决问题能力	具有发现问题，提出问题并运用所学的综合知识去努力思考、积极探索，并且创造性地解决问题的能力。
		(4) 革新创新能力	具有扎实的基础知识，精湛的专业技能。以高超的学习能力，敢于冒险的勇气和敏锐洞察力，坚持不懈地发现问题和解决问题。
		(5) 外语应用能力	能够运用所学知识阅读本专业相关英文资料，能规范书写英文简历、总结、假条等应用文，能够进行简单的英语交流。

高职会计专业人才培养规格



3、专业能力	(1) 会计业务处理能力	能够填制凭证，登记账簿，编制和分析财务报表，完成单位全部会计核算工作
	(2) 计算机操作能力	能够熟练掌握计算机系统的操作，常用办公软件、数据库管理系统、编程工具等软件的使用
	(3) 计算机和财务结合能力	能熟练掌握常用财务软件的使用及日常维护，并能利用计算机作辅助财务分析工作。
	(4) 企业管理能力	具备商业交往、组织管理、与财政、税务、银行等职能部门的沟通能力。

知识结构	1、基础知识	<ul style="list-style-type: none"> (1) 掌握较扎实的科学文化基础知识； (2) 掌握马克思主义的基本理论和基本知识； (3) 掌握人文、道德和法律基本理论和基本知识。
	2、专业知识	<ul style="list-style-type: none"> (1) 掌握扎实的会计核算与管理知识； (2) 掌握经济法、税法等财经法律法规知识； (3) 掌握计算机软硬件运行原理和基本操作知识。



中高职衔接的课程体系



总体框架：

整体规划，以能力为本位；

统筹兼顾，以岗位为要求；

分段实施，以理实一体教学；

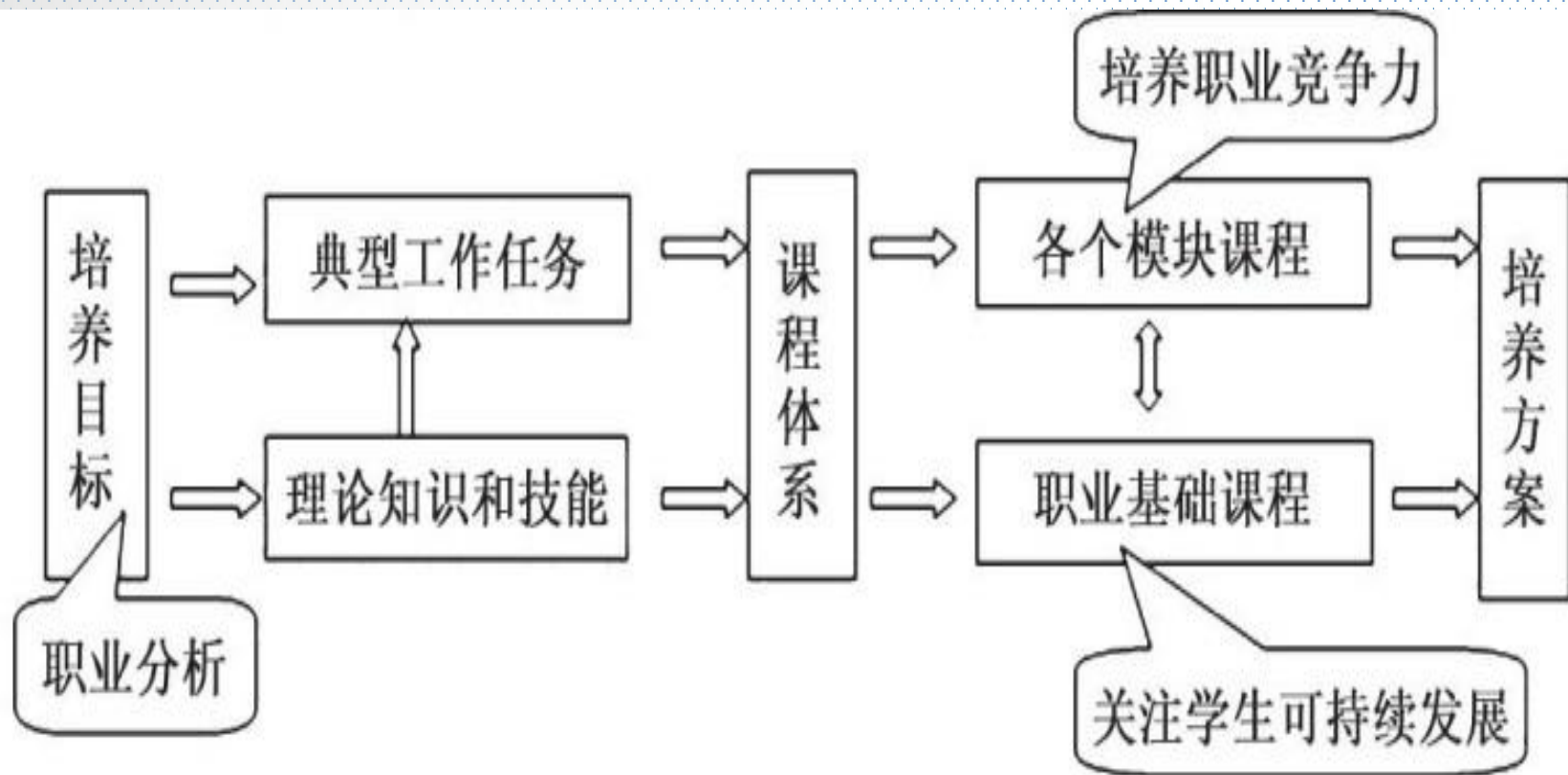
根据市场要求，构建以岗位为基础的课程体系，以人才素质结构为中介

构建一个由培养目标  培养规格 
课程体系交互作用、双向构建的理想模型。

双向构建的理论假设，既要考虑横向的双向对应，又要顾及纵向的分层衔接。



中高职衔接的课程体系



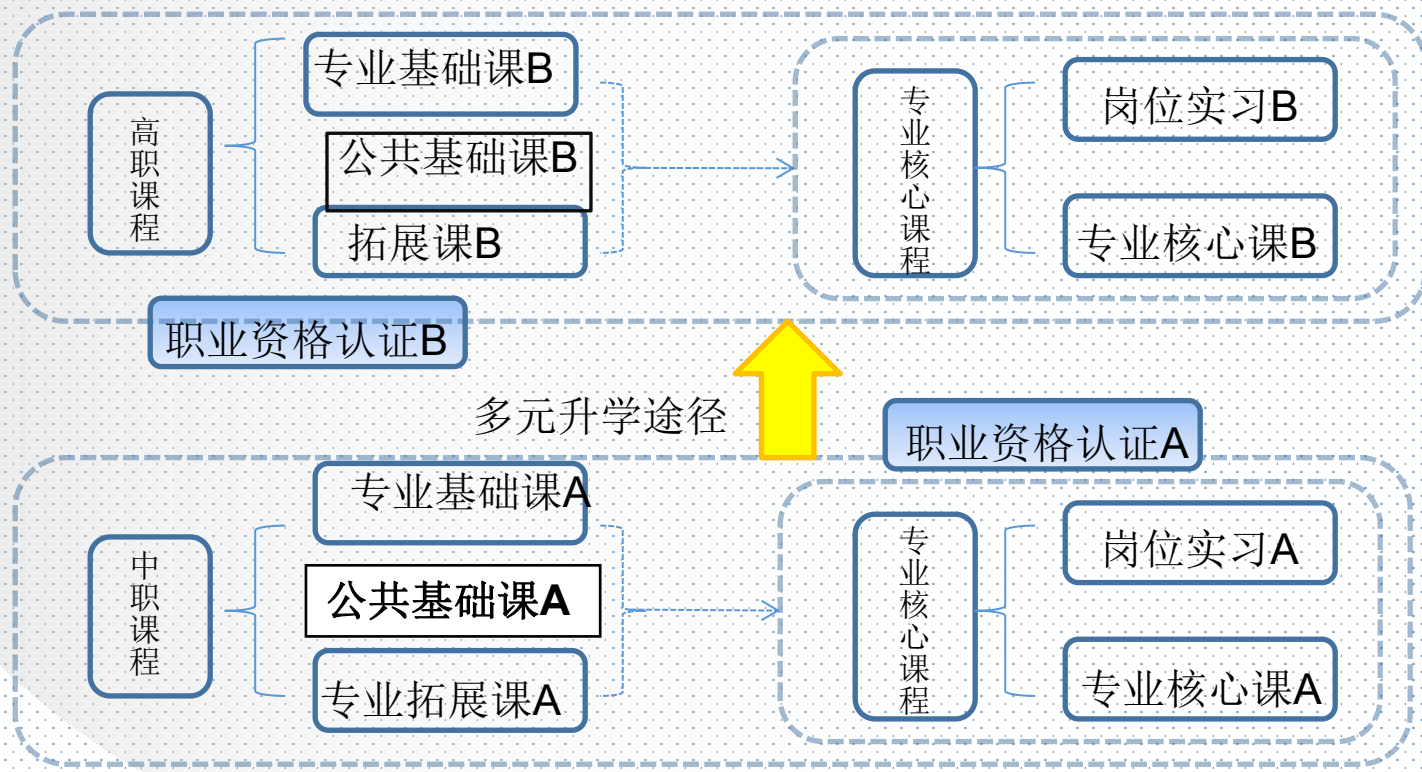
中高职衔接的课程体系

类别	课程框架	课程内容	培养能力	构建原则
平台	基本素质平台（必修）	公共基础课	基本能力	底层共享
	专业素质平台（必修）	会计群通用课程	专业通用能力	
		职业资格证书课程		
模块	专业方向模块（必修）	岗位通用课程	职业能力	中层互立
		会计方向课程		
		财务管理方向课程		
	专业实践模块（必修）	金融方向课程	岗位实践能力	
单向实训、岗位实训、综合实训				
专业拓展模块（选修）	人文拓展课程	1. 应用技能拓展课程 2. 专业能力拓展课程 3. 校本特色拓展课程	岗位迁移能力	高层互选
	专业拓展课程			



构建了具有专业特色的新课程体系


课程体系结构分为公共基础课程、专业基础课程、专业核心课程和拓展课程四个部分，以职业资格认证的延续晋升作为课程衔接的引导，以适应满足产业链上不同层级岗位的需求作为检验标准。




课程衔接模块图




构建了具有专业特色的新课程体系

 **公共基础课程：**注意中职和高职层次知识点的有机融合，以适应其渐进性学习和终身教育的需要。中职阶段注重基础素质教育，高职阶段开设提升理论及应用水平的通识课程，加强职业素质教育。

 **专业核心课程：**以专业技能训练和技术应用能力培养为主线，将专业基础课和专业课有机结合，提高教学效益，要求连续学习和积累，贯穿整个教学过程，形成技能主线。

 **拓展课程：**以强化学生综合能力的培养和素质提升，尤其是强化学生社会适应能力和创新精神的培养为目标，培养学生的综合素质。

 **职业资格认证：**依据行业不同层级的岗位职业能力标准，学校推动职业教育和职业技能鉴定机构、行业的深度合作。对于同一大类专业，中高职协同制定出能充分反映行业不同层级需求的能力考核内容及相关课程，分别在中职、高职教育阶段加以实施、考核。



职业岗位（工作任务）、模块、职业能力与课程设置关系表

序号	职业岗位 (工作任务)	模块	职业能力	主要课程设置
1	出纳岗位	模块一出纳 岗岗位	1、准确填制票据、凭证的能力； 2、日记账登记与核对的能力； 3、对现金流量的预测、调控与确保资金安 全、完整的能力。	基础会计、财 务会计、财经 法规、会计电 算化
		模块二货币 资金岗位		
2	收入与往来结算 岗位	模块一应收 款项的核算	1、往来明细账簿的登记与核对能力； 2、对客户进行差别化管理的能力； 3、熟练运用计算机开票系统的能力。	基础会计、财 务会计、成本 会计
		模块二应付 款项的核算		



职业岗位（工作任务）、模块、职业能力与课程设置关系表

3	成本费用核算岗位	模块一动力费、材料费、职工薪酬的归集与分配 模块二辅助生产成本的分配 模块三制造费用的分配结转 模块四产品成本计算	1、成本费用的审核控制能力； 2、准确核算成本、费用的能力； 3、掌握成本、费用分析与降耗增效的能力。	基础会计、财务会计、成本会计、财务管理
4	薪酬（工资）结算岗位	模块一应付职工薪酬	1、准确计算职工薪酬（工资）的能力； 2、对职工薪酬（工资）进行正确账务处理的能力。	基础会计、财务会计、成本会计、财务管理



职业岗位（工作任务）、模块、职业能力与课程设置关系表

5	财产物资管理岗	模块一存货 模块二固定资产 模块三无形资产 模块四投资性房地产	<ol style="list-style-type: none"> 1、对各种资产进行核算和管理; 2、建立总账和明细账的登记 3、监督财产物资全过程的管理和使用 4、准确计算固定资产折旧的能力; 5、准确对存货进行收、发、存的核算能力; 6、财产清查的能力。 	基础会计、 财务会计、 成本会计、 财务管理
6	总账和财务报表岗位	模块一资产负债表 模块二利润表 模块三现金流量表的编制 模块四所有者权益变动表的编制 模块五会计报表的保送 模块六附注	<ol style="list-style-type: none"> 1、正确登记总账的能力; 2、编制会计报表的能力; 3、纳税申报的能力; 4、财务分析和管理的的能力。 	基础会计、 财务会计、 成本会计、 财务管理、 管理会计、 审计学、 报表分析、 财经应用文写作、 税法

职业岗位（工作任务）、模块、职业能力与课程设置关系表

7	投资岗	模块一交易性金融资产 模块二持有至到期投资 模块三可供出售金融资产	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拟定集团内外投资计划 2. 负责集团对外的固定资产及股票债券投资 3. 定期向投资部经理报告股票债券投资情况 4. 收集投资对象的资料信息，对投资对象进行评估 5. 拟定投资项目可行性分析报告 6. 负责投资立项、调研、可行性分析及整体运作 	基础会计、财务会计、成本会计、财务管理、管理会计、审计学、财经应用文写作、税法
8	筹集资金岗	模块一长期借款 模块二短期借款 模块三应付债券 模块四所有者权益	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对筹资环境进行市场分析和分险预测，拟定筹资计划 2. 开拓多元市场并保持良好关系 3. 资产、负债、所有者权益进行全面分析，优化资金结构 	基础会计、财务会计、成本会计、财务管理



职业岗位（工作任务）、模块、职业能力与课程设置关系表

9	税务核算岗	模块一 应交增值税	1 依照税法办理税务登记，变更登记、注销登记，按规定使用税务登记证件	基础会计、财务会计、成本会计、财务管理、纳税申报筹划事务
		模块二 应交消费税	2、准确计算各种税种的应纳税申报、缴纳、代扣代缴等工作	
		模块三 应交所得税	3、办理税务核对、复核 4、办理减免退税申请工作	
		模块四 应交其他税费	5、编制税务报表及相关事项的分析报告 6、办理与税务活动相关的其他事项	
10	财务成果核算	模块一 收入的确认及帐务处理	1. 负责销售核算，核实销售往来 2. 计算与分析利润计划的完成情况，督促实现目标	基础会计、财务会计、成本会计、管理会计
		模块二 费用	3. 建立投资台账，按期计算收益	
		模块三 利润	4. 结转收入、成本与费用，严格审查营业外支出，正确核算利润 5. 按照规定计算利润和利润分配，计算应交所得税 6. 结账时的调整业务处理 7. 编制利润报表，分析盈亏原因 8. 发票及发货单的装订	



职业岗位（工作任务）、模块、职业能力与课程设置关系表



11	会计管理岗位	模块会计管理	1、会计数据备份2、会计资料打印3、会计凭证账簿的整理与装订4、会计文件的收发、整理、普及、保管	会计工作管理
12	会计监督岗位	模块会计监督	1、签订审计业务约定书2、制定总体审计策略3、拟定具体审计计划4、实施审计程序5、运用审计方法6、收集审计证据7、编制审计工作底稿8、总结审计工作9、撰写审计报告	审计
13	财务管理岗位	模块财务管理	1、财务制度制订2、预算管理3、营运资金管理4、投资管理5、收益与分配管理5、税务管理6、财务分析与评价	企业财务管理、财务报表分析



中高职人才培养衔接模式

建立完善“1+5+3+5”的“一体、五双、三递进、五对接”中高职衔接人才培养模式。

“一体”市场主体需要为培养目标，

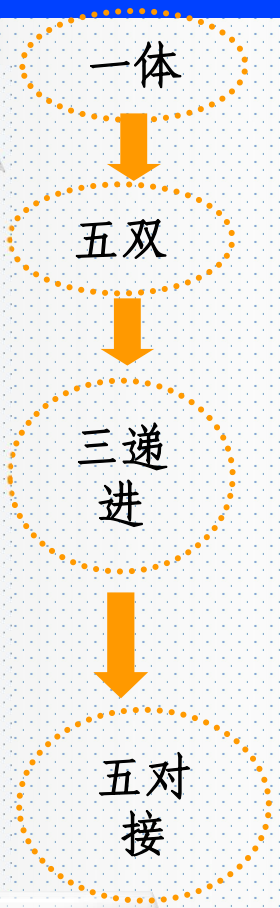
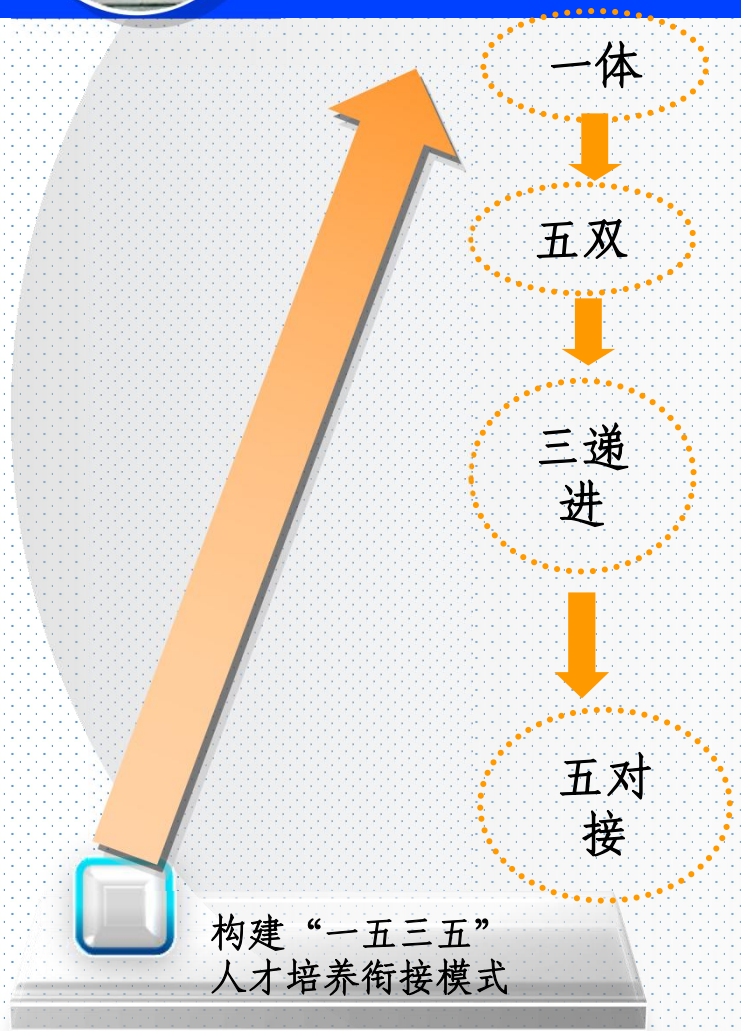
“五双”要求以“校企培养双主体”把企业和社会对人才的需求充分考虑，实行校企培养双主体；“培养双阶段”把人才培养分成中职和高职分两个阶段培养，实训也分校内和校外实训两个阶段实训，在实训过程中“双导师”即双师型教师（教师的身份+师傅的身份），课堂内教师身份组织教学，实训中师傅将企业项目带入实训，共同完成任务。实训教师与企业双方共同管理，共同指导，在人才评价上进入企业评价“校企双评价”。“学生双身份”学生身份+学徒身份，是一名学生，面对师傅手把手的技能传承，又是一名学徒。

“三递进”学生从基本素养——基本能力——综合能力的三个阶段逐步递进的发展模式。

“五对接”全面推进校企合作、产教融合，促进专业与产业的对接、课程与职业标准对接、教学过程与生产过程的对接、学历证书与职业资格证书对接、职业教育与终身学习对接的人才培养模式改革思路。



中高职人才培养衔接模式



市场主体需要为培养目标

- 校企培养
- 培养双
- 双导师
- 校企双
- 双身份

- 主体素养
- 基本能力
- 综合能力

- 专业与业的对接
- 课程与业标准对接
- 教学过程与生产过程
- 学历证书与职业资格证书
- 职业教育与终身学习对接



四、中高职会计专业课程体系衔接的措施





四、中高职会计专业课程体系衔接的措施

(一) 重构中高职课程体系

(二) 会计专业中高职课程内容的衔接

(三) 会计专业中高职教材、资格证书及学分的衔接

(四) 突出会计专业特色课程教学，加快人才评价模式改革

(五) 中高职会计专业教师队伍建设

(六) 会计专业资源平台建设

(七) 会计专业实训基地建设

(八) 职教集团的建设

(九) 中高职衔接学制及顶岗时间建议优化

(十) 中高职招生、实习、就业的衔接接

(十一) 规范中高职的教育管理工作接



(一) 重构中高职课程体系



四、中高职会计专业课程体系衔接的措施

(一) 重构中高职课程体系

1 重构中高职课程体系

2 强化内涵，整合优势，办学竞争力不断提升

3 信息化建设助跑实验校发展



(一) 重构中高职课程体系

1 重构中高职课程体系

中高职课程根据岗位需求和对不同的中高职的专业要求，构建

中职**3+5+5+3**公共基础、专业基础和核心课程拓展课程
高职**3+8+8+3**基础和核心及拓展课程。





中高职课程体系衔接

课程类别	中 职	高 职
公共基础课	1.基本素质2.政治素质3.人文素质	1.基本素质2.政治素质3.人文素质
专业基础课程	1.法律基础知识2.经济基础知识3.财经法规与会计职业道德4.会计基础5.会计基本技能	1.法律基础知识2.经济基础知识3.财经法规与会计职业道德4.会计基础5.会计基本技能6.财政金融基础7.统计基础知识8.管理会计基础
专业核心课程	1.出纳业务操作2.小企业财务会计3.小企业纳税实务4.会计电算化操作5.小企业会计实训	1.企业财务会计2.成本核算与管理3.纳税申报与实务4.会计制度设计5.企业内部控制6.企业财务管理7.企业财务分析8. ERP软件应用
拓展课程	1.应用技能拓展课程 2.专业能力拓展课程 3.校本特色拓展课程 4.人文拓展课程	1.应用技能拓展课程 2.专业能力拓展课程 3.校本特色拓展课程 4.人文拓展课程
专业要求	认知职业特点，培养职业兴趣；了解业务流程，掌握基本技能；训练手工技能，强化信息技术；基础知识扎实，基本技能熟练。	了解整体流程、掌握关键技能、管理知识要宽、职业技能要精。弱化核算职能、强化管理职能、弱化手工技能、强化信息技术。

中职会计专业课程体系重构

公共基础课程

1. 基本素质
2. 政治素质
3. 人文素质

专业基础课程

1. 法律基础知识
2. 经济基础知识
3. 财经法规与会计职业道德
4. 会计基础
5. 会计基本技能

专业核心课程

1. 出纳业务操作
2. 小企业财务会计
3. 小企业纳税实务
4. 会计电算化操作
5. 小企业会计实训

专业拓展课程

1. 应用技能拓展课程
2. 专业能力拓展课程
3. 校本特色拓展课程

认知职业特点，培养职业兴趣；了解业务流程，掌握基本技能；
训练手工技能，强化信息技术；基础知识扎实，基本技能熟练。

高职会计专业课程体系重构

公共基础课程

1. 基本素质
2. 政治素质
3. 人文素质

专业基础课程

1. 法律基础知识
2. 经济基础知识
3. 财经法规与会计职业道德
4. 会计基础
5. 会计基本技能
6. 财政金融基础
7. 统计基础知识
8. 管理会计基础

专业核心课程

1. 企业财务会计
2. 成本核算与管理
3. 纳税申报与实务
4. 会计制度设计
5. 企业内部控制
6. 企业财务管理
7. 企业财务分析
8. ERP软件应用

专业拓展课程

1. 应用技能拓展课程
2. 专业能力拓展课程
3. 校本特色拓展课程

了解整体流程、掌握关键技能、管理知识要宽、职业技能要精。
弱化核算职能、强化管理职能、弱化手工技能、强化信息技术。



(一) 重构中高职课程体系

(1) 公共基础课的衔接

中职的文化基础课程应在初中的基础上，参照后续的会计专业课程对文化基础的需求，以低于普通高中的教学要求设置课程。

高职在中职的基础上应开设必要的课程。



Decorative images in the top left corner: a bell on a stone stand and a green leaf with a water droplet.

(一) 重构中高职课程体系

(2) 专业课程的衔接

中职根据工作岗位开设对应的技能课程。以《小企业会计准则》组织教学内容，开设专业课程。

高职在快速巩固中职学生已有专业基础上，以(企业会计准则)和《企业财务通则》等为依据开设课程提升学生的专业素养。

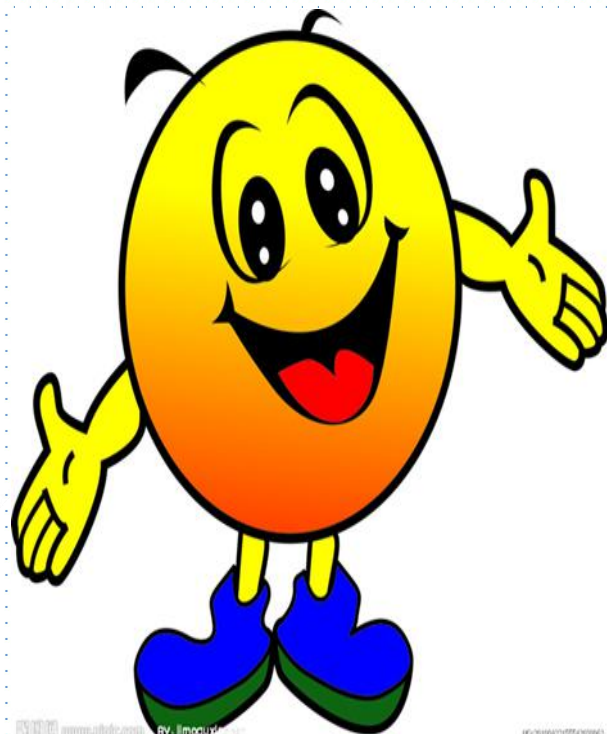
高职可以按照会计工作岗位对各项技能的要求，分别开设实训课夯实学生的职业发展能力。



(一) 重构中高职课程体系

(3) 拓展课程的衔接

社会不是不需要乖娃娃，但是孙悟空的72变和108般武艺更加适应社会的需要，因此对人才的素质拓展十分必要。





(二) 中高职会计专业课程内容的衔接



中高职会计专业的课程安排 及课时数、内容对比表

序号	中职	课时	高职	课时	内容比较
1	基础会计*	108	会计基础	72	内容基本相同
2	珠算技术与点钞	72	会计基本技能（珠算、点钞、票据）	72	内容基本相同
3	财务会计	108	企业财务会计	144	中职内容章节少，高职中有投资、所有者权益、现金流量表和所有者权益变动表
4	会计法规与职业道德	72	财经法规与会计职业道德	36	内容基本相同
5	统计基础	108	统计学基础	54	中职内容章节少，涉及内容较浅
6	经济法基础	108	经济法	72	内容基本相同
7	成本会计	108	成本核算	72	中职内容章节少，涉及内容较浅
8	税收基础	108	税费计算与申报	72	中职内容章节少，涉及内容较浅
9	初级会计电算化（上下）	144	会计电算化	54	内容基本相同
10	会计模拟实	108	会计综合实训	108	内容基本相同
11	审计基础	108	审计认知与技术	68	中职内容章节少，涉及内容较浅
12	财务管理基础	70	财务管理	56	内容基本相同
13	企业管理基础知识	72	企业管理	72	章节内容基本相同，但中职涉及内容较浅
14	出纳实务	38	出纳实务	38	内容基本相同
			财务分析	32	
			高级财务会计	80	
			ERP沙盘模拟	一周	



三) 中高职会计专业课程内容的衔接

围绕**能力主线**进行，满足人才素质的需求，设计课程结构和内容，推行综合化、模块化、项目式等多种课程设置形式，形成关联递进、交叉融合、系统集成，建立既层次分明，又衔接贯通的专业课程。

科学合理的实施教学顺序，避免课程重复设置或出现盲点，实现中高职课程内容衔接的连续性、逻辑性和完整性。

根据每门的知识结构和能力结构，科学组织设计成不同的学习单元，再将不同的学习单元设计成学历层次，哪些是中职必授或者选修的单元，哪些是高职必授或选修的单元。

我们一般把中高职课程统一制定成教学单元，并按程度分成5个层次，中职的教学单元分别对应I、II、III层次，高职对应III、IV、V三个层次，相邻层次单元之间相互衔接。从而避免了中高职衔接中课程重复，提高了教学效益。



(二) 中高职会计专业课程内容的衔接

1. 会计专业核心课程内容的衔接

组织课程内容，将横向与纵向、学科逻辑与工作逻辑、直线与螺旋结合，从职业岗位能力出发，分析工作过程的典型工作任务，在行动领域确定学习领域课程，完成课程内容衔接内容根据不同阶段的培养目标定位。

首要应遵循职业能力培养、贯穿整体设计、体现终身教育的原则，按照中高职不同层次，围绕岗位等级由低向高，体现职业能力教育和终身发展递进式的课程内容与职业标准有效衔接的课程体系。

其次推行综合化、模块化、项目式等多种课程设置形式，形成关联递进、交叉融合、系统集成，建立既层次分明，又衔接贯通的专业核心课程。

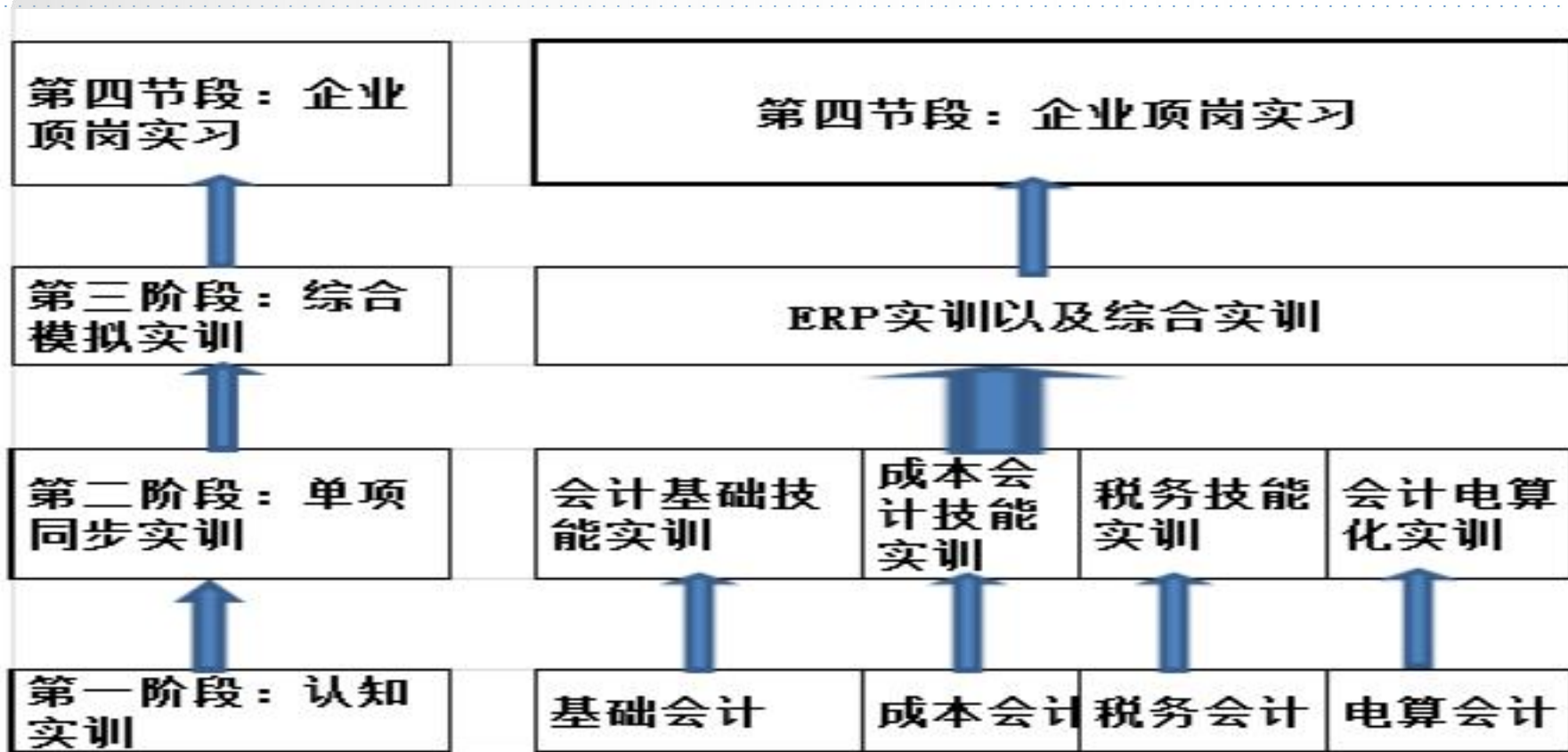
第三科学合理的实施教学顺序，避免课程重复设置或出现盲点，实现中高职课程内容衔接的连续性、逻辑性和完整性。



(二) 中高职会计专业课程内容的衔接

2. 会计专业实践课内容的衔接

“四环节渐进式”的人才培养实习实践模式





(二) 中高职会计专业课程内容的衔接

技能类型与中高职主要课程

技能类型	中 职		高 职	
	实践教学	主要课程	实践教学	主要课程
专业基本技能	单项实训	会计基本技能、 基础会计、 各类岗位会计	专项实训	基础会计、会计电算化、 纳税筹划
专业技能	专项实训	会计电算化	综合实训	财务会计、成本会计、 会计电算化、财务业务 综合实训
	综合实训	会计手工模拟实训	校外实训基地实训 社会实践	利用所学知识和技能解 决相关问题 专业相关课程
综合技能	顶岗实习		顶岗实习	



(二) 中高职会计专业课程内容的衔接

(1) 调整专业实训课实施顺序

形成“会计岗位认知实训---会计基本技能实训-----会计岗位单项实训---会计应用技术实训-----ERP实训---财务预决算实训 ---电算化会计核算实施与维护-----会计综合实训---毕业论文（设计）---岗位实习”的项目课程教学实训。实现手工与电算化的“双轨”，理论与分散手工同步、集中的手工单项实训与综合实训的三项实训共同完成认识实训、专业实训和岗位实训。

(2) 打破学期限制

根据会计行业年终忙的特点，与企业、事务所等单位联合办学，打破学期限制增加寒假为第三学期实习阶段，形成学习---实践---再学习---再实践---再学习---就业实习的过程。使学生学中做、做中学、学会做、做学合一；使老师手把手、放开手、育巧手、手脑并用。

(3) 引入先进的教学软件


最大限度的保证理论教学与实践教学的统一，线上线下的统一，课堂教学与网络教学相结合，提高实践操作能力，缩短就业适应期。

(4) 赛教结合，以赛促教

以赛促学以赛促教将技能大赛制度化，常态化，组织学生参加技能、创新创业大赛，形成于日常教学的良好互动。

The top left corner features two circular decorative images: one showing a large bell tower and another showing green leaves. The main title is displayed in large white characters on a blue background.

(二) 中高职会计专业课程内容的衔接

A decorative image of colorful flowers is positioned to the left of the first paragraph.

专业的衔接最终要通过课程的衔接实现。学校基于人才培养质量的系统性来构建中高职衔接的课程体系。

在**课程目标**衔接上,将中职的实用性、操作性、工具性目标与高职的技术性、创造性、人格化目标优化整合,**课程设置**紧扣中高职共同的培养目标,由浅入深:中职课程重理论,强模仿,给学生初步职业概念;高职课程重实践,强创新,鼓励学生在模拟的工作场景中发挥主观能动性和实践性。

在**课程内容**衔接上,根据中高职相近专业大类的特点和要求,制定相互衔接的统一的课程标准,确定合理科学的教学顺序和实施路线,既要避免中高职课程内容的重复,又要拓宽和加深课程内容,真正实现课程内容衔接的连续性、顺序性和整合性。



(三) 会计专业中高职教材、资格证书及学分的衔接



(三) 会计专业中高职教材、资格证书及学分的衔接

1 会计专业中高职教材的衔接

教材衔接是中高职衔接的根本落脚点，也是系统培养高技能型人才的必然要求。

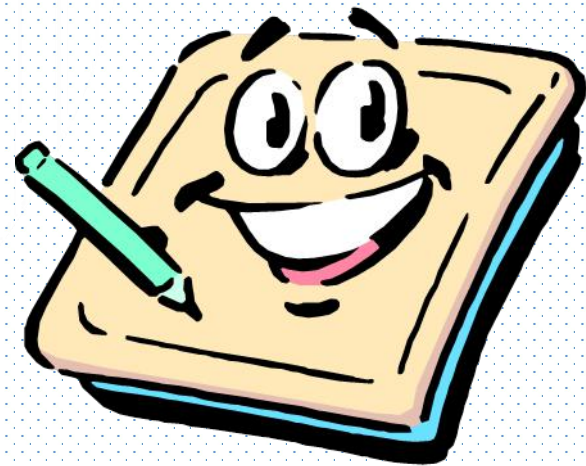
以课程体系和教学内容为基础系统开发中高职教材，构建数字化专业教学资源，教材衔接要以中高职培养目标衔接为依据，从源头上把握编写尺度，对接就业岗位和行业标准，避免内容重复，使两个层次教材既有区分又相互衔接。



(三) 会计专业中高职教材、资格证书及学分的衔接

2 会计专业中高职资格证书的衔接

古人云：“家有万贯，不抵薄技在身”。这里的“薄技”不能局限于学历文凭证书，在社会主义市场经济条件下，随着现代化经济与科技的迅速发展，“薄技”更倾向于职业资格证书，因为它是规范专业人才，劳动者职业行为标准和对重要职业的准入控制，是完善专业人才和劳动者的知识能力结果及其发展的重要途径。





(三) 会计专业中高职教材、资格证书及学分的衔接

中高职衔接的职业（技能）证书

序号	类别	名称	等级	考证时间	要求	相关课程	阶段
1	珠算	珠算等级证	普通五级	1-6学期	选修	珠算	中职
2	计算机	计算机文字录入员	4级	1-6	必修	计算机应用基础	
3	英语	全国公共英语等级	二级	1-6	二选一	大学英语	高职
4		全国大学生英语应用能力考试	A级	1-6			
5	计算机	全国计算机等级考试	一级	1-6	二选一	计算机应用基础	
6		全国计算机NIT证书考试	合格	1. 6			
7	普通话	全国普通话等级考试	二级乙等	1-6	选修	普通话	
8	职业资格证书	会计从业资格证		2-6	必修（暂停）	会计基础、财经法规与职业道德	
9		会计电算化证	初级	2-6	必修	会计电算化	
10		助理会计师资格证	初级	2-6	必修	初级会计实务、经济法基础	



(三) 会计专业中高职教材、资格证书及学分的衔接

3 会计专业中高职学分的衔接

做到中职与高职的课程沟通，以学分制为通道，不同教学单元的学分标准以及不同学历层次的学分标准，不同学历对应不同的学分总数，让学科学分成为在各级各类中高职院校之间互相认可的“**护照**”，成为中职、高职学生进入更高一级院校





(四) 突出会计专业特色课程教学，加快人才评价模式改革



(四) 突出会计专业特色课程教学，加快 人才评价模式改革

1 开展会计专业特色课程教学

形成了体现现代职业教学特色教学模式，推行项目教学、团队学习等教学模式，教学过程中，充分利用现代教育手段、多媒体教学方式，改进了传统教学方法，体现教学内容“技能化”；

按照现代职业教育要求，把学生培养成为宽基础、有专长的“融通型”人才，把就业工作贯穿在学校教育始终，培养毕业生成为具备“复合型”职业能力的人才，凸现会计专业实践性强、应用性强的特色。





（四）突出会计专业特色课程教学， 加快人才评价模式改革

2 加快人才评价模式改革

根据行业企业发展需要和对就业岗位的要求，结合中职和高职教育培养目标，以能力为核心，以职业资格标准为依据，建立中高职教育人才培养质量评价标准





(五) 中高职会计专业教师队伍建设



(五) 中高职会计专业教师队伍建设

1中高职会计专业教师队伍建设目标

2中高职会计专业教师队伍的建设内容

3中高职会计专业教师队伍的建设具体措施

(五) 中高职会计专业教师队伍建设

1. 中高职会计专业教师队伍建设目标

应加强青年教师和“双师型”教师队伍建设，使教师队伍在职称结构、年龄结构、双师结构等方面不断优化，“双师型”教师的比例达到**80%**以上。





(五) 中高职会计专业教师队伍建设

2中高职会计专业教师队伍建设内容

- (1) 青年教师培养。
- (2) 培养专业带头人、学科带头人、骨干教师等名教师
- (3) 双师型教师队伍建设。
- (4) 提高教师的教科研能力。加强教学研究和专业研究，建设一支老、中、青三结合，具有一定科研能力的教师队伍。





(五) 中高职会计专业教师队伍建设

3中高职会计专业教师队伍的建设具体措施

- (1) 采用“走出去、请进来”的办法，建立多元培训体系，“带着任务去，带着成果回”的实践机制，鼓励教师取得多证
- (2) 把好新进教师的质量关。
- (3) 加强青年教师的培养和指导。
- (4) 加强中青年骨干教师的培养。
- (5) 加强双师型教师的培养。
- (6) 注重教师教科研能力培养。
- (7) 每年都制订学习计划，





(六) 会计专业资源平台建设

(六) 会计专业资源平台建设

积极运用“互联网+”思维，
搭建职业教育平台和资源平台；

开发会计从业资格考试资源库；

开发各类精品课程在线课程、
慕课微课、微电影、多媒体
课件、现场操作视频的课程
资源。



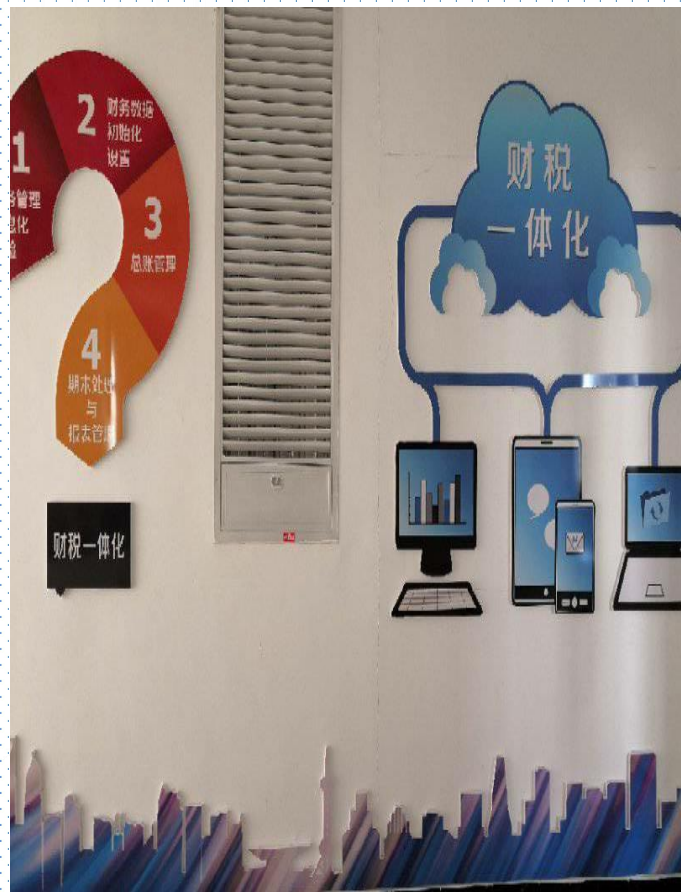


(七) 会计专业实训基地建设

(七) 会计专业实训基地建设

1、会计专业校内实训基地建设

建设集教学、培训、职业技能鉴定和技术服务、专业文化环境为一体的财经商贸实训系统，最大限度的使实训场地与企业情况更加贴近，实训场地与工厂合一、学生与员工合一、教学任务与企业任务合一，实现实训情景与未来工作环境的无缝对接。



会计专业实训基地建设

2、校外实训基地建设

实现产学研一体化，推动企业发展，锻炼教师的研发能力，把教学与生产、推广和应用有机结合起来。重视教育科研，校企深度合作，可以实现学校和企业的双赢，优势互补、利益倍增，并进而实现政府、企业、行业、学校、学生的多赢。

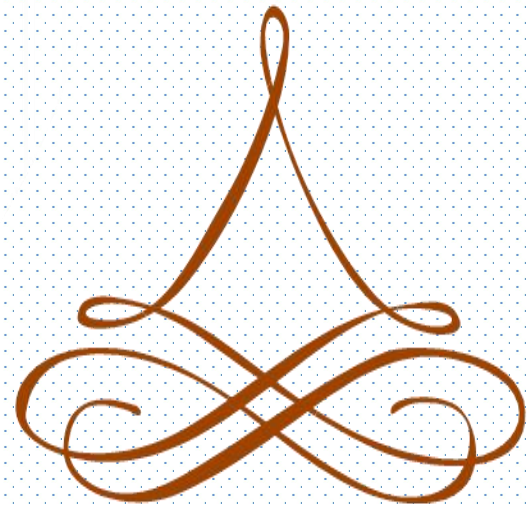




校企合作、工学交替产教融合育人新模式

3 引入“会计工厂”走进校园

把工厂搬进学校，把学校办到企业，在学校的学生“学中做”，在工厂的学生“做中学”，创新校企合作、工学结合、“订单培养”和“现代学徒制”采用“产业+企业+专业”真正实现从课堂到企业的无缝隙对接校企合作、工学交替产教融合育人新模式。





校企合作、工学交替产教融合育人新模式





校企合作、工学交替产教融合育人新模式

学校提供
免费场地

学校提供
免费人工

学校提供
教学标准

企业可以节省场地费
企业可以节省人工费
企业可以择优选员工
企业员工水平可提高

学生可不出校门实习
学生可以零距离就业
可强化学生职业素养

企业提供
设备资金

企业提供
真实业务

企业提供
辅导师傅

共同制定教学计划、共同研究教学方案、共同负责管理考核

校企合作、工学交替产教融合育人新模式

校内会计工厂
每周轮岗实习
每月轮行实习
难度分级递进
严格考核认证

学校教师传授知识
总结事物发展规律
揭示事物内在联系
分析事物基本原理
探求事物客观本质

合作
共赢

校内生产性实训基地
校企共赢与产教融合
现代学徒制工学结合

企业师傅传授技能
明确工作业务流程
明确业务处理标准
帮助徒弟掌握技术
督促徒弟完成任务

掌握方法持续发展 掌握技能提升能力



校企合作、工学交替产教融合育人新模式

从校外顶岗实习向校内会计工厂拓展

从校内模拟实训向真账实操延伸

从师生教学模式向师徒教做延伸

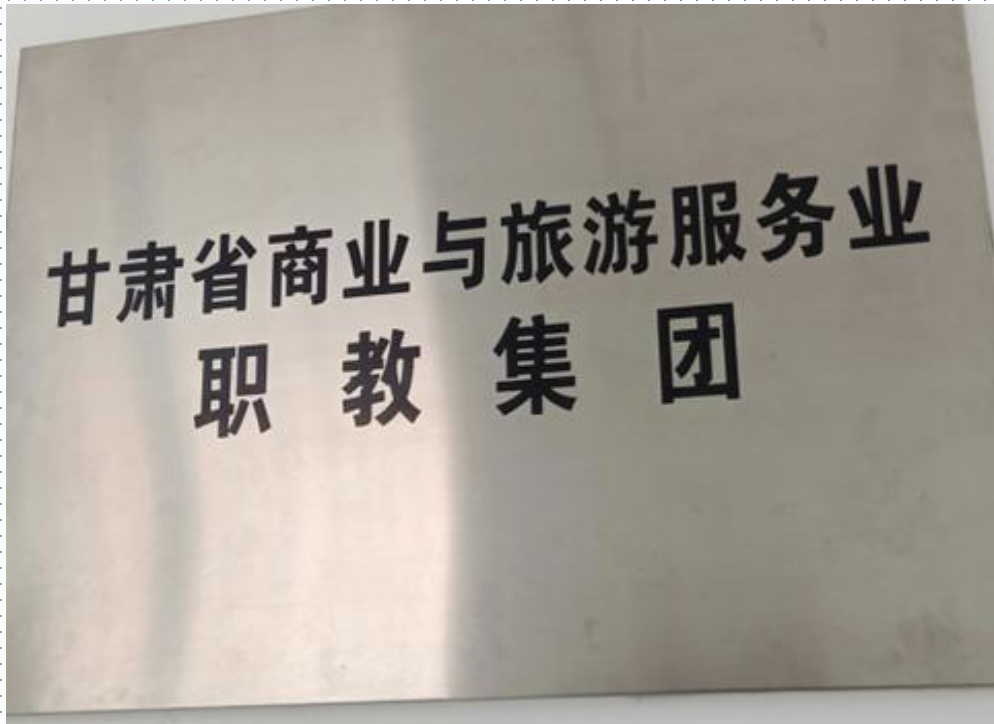
从校内课程考核向行业能力认证拓展



(八) 职教集团建设

(八) 职教集团建设

建立以行业为依托，企业参与、政府部门支持、高校加盟成立了市级职教集团和省级职教集团，优化了中高职衔接的顶层设计，探索建立人才培养的制度体系和运行机制，确保中高职人才衔接，系统培养科学高效、满足我省经济社会发展不同层次、不同类型的会计人才需求

A photograph of a white sign with black Chinese characters. The text reads '甘肃省商业与旅游服务业职教集团' (Gansu Provincial Commercial and Tourism Services Vocational Education Group).

甘肃省商业与旅游服务业
职教集团



(九) 中高职衔接学制及顶岗时间建议优化

(九) 中高职衔接学制及顶岗时间建议优化

中高职衔接学制建议

"3+2" 改为 "3+3"

中高职分段实习

中职 "2.5+0.5" 高职 "2.5+0.5"

学制
建议

实习
建议



(十) 中高职招生、实习、就业的衔接



(十)

中高职招生、实习、就业的衔接

推进中高职协调发展

对口单独招生

自主招生

五年制高职

3+2
或
2+3
分段式

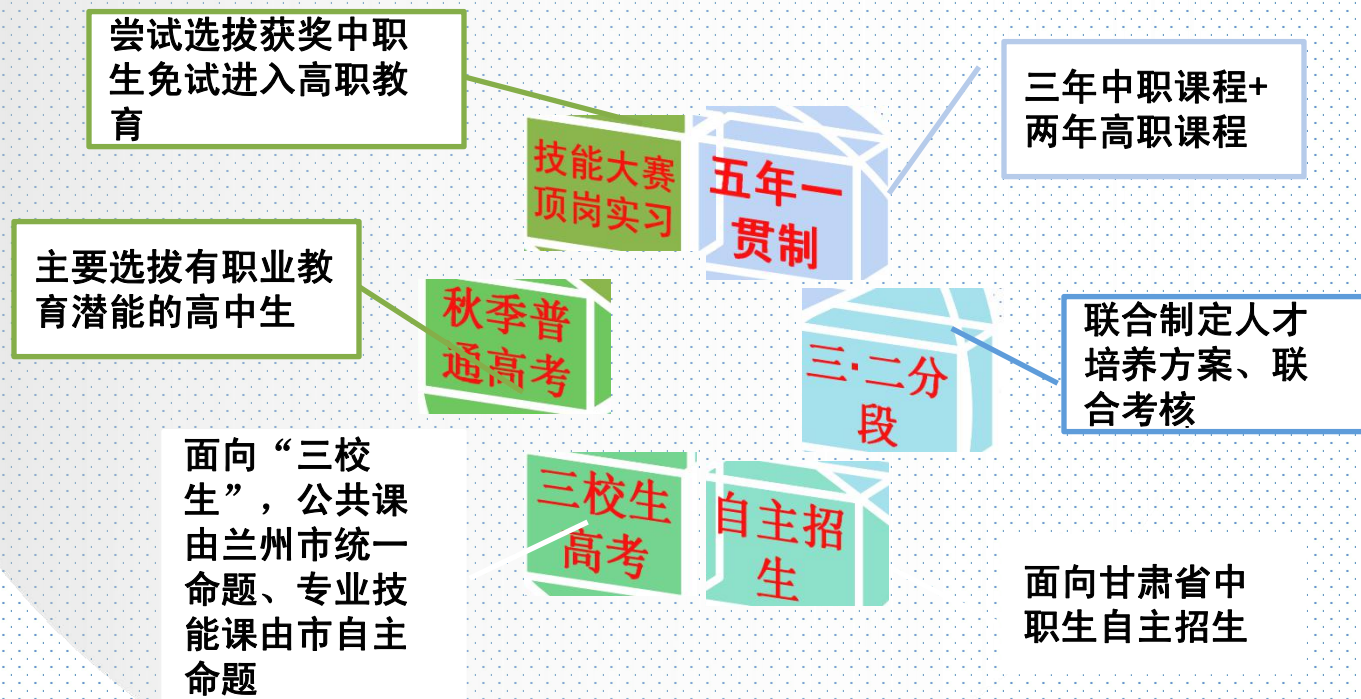
高考升学

综合评价



(十) 中高职招生、实习、就业的衔接

根据行业人才需求和技能型人才成长规律，学校采用多元化的招考途径与中职教育进行衔接：



多元化招考途径示意图

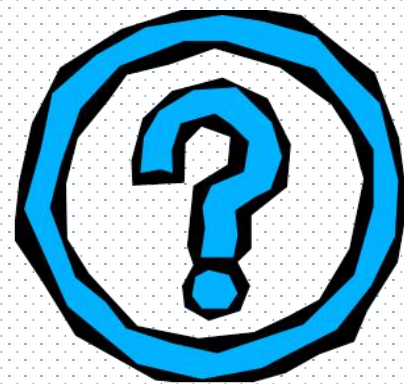


(十) 中高职招生、实习、就业的衔接

建议改变中职单报高职考试内容；

提高中职推优的比例、让更多的学生有进入高职学习的机会，提出改革中职单报高职招生方式的建议；

完善“文化素质+职业技能”的考试招生办法，提高生源质量



究竟哪条线好呢



(十一) 规范中高职的教育管理工作



(十一) 规范中高职的教育管理工作

(十一) 规范中高职的教育管理工作

1 规范中高职的教学管理

2 规范中高职的学生管理



五、中高职会计专业课程体系衔接的成效





五、中高职会计专业课程衔接方案的成效

(一) 项目组成员成果

(二) 项目研究过程中，学生综合培养及成果

(三) 项目研究过程中，教师专业发展及成果

(四) 项目研究过程中，实验校会计专业品牌建设

(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果



(一) 项目组成员成果



(一) 项目组成员成果

- 1**项目实施期间项目组成员发表的相关的论文复印件 **6** 件
- 2**项目研究过程中，项目组成员获得教科研竞赛成果及荣誉证书
 - (1)** 相关子项目（兰州市、甘肃省规划办立项并结题） **1** 件
 - (2)** 基础教育教学成果奖**1**件
 - (3)** 获奖论文、教案、课例、课件、技能大赛等 **15** 件
 - (4)** 优质课（公开课、观摩课、示范课） **1** 件
 - (5)** 获得个人荣誉**6** 件



(一) 项目组成员成果

子项目	课题 《“国培计划”中小学教师信息技术应用能力培训探析》通过省级鉴定，发证：甘肃省教育局教育科学规划办，2018年11月
发表省级 论文	1、论文《会计专业中高职衔接的问题及策略》已被《西部素质教育》期刊（省级）于2018年5月（上）正式刊登发表。
	2、论文《基于微课程教学法的翻转课堂实践研究》 已被吉林省电化教育馆《中小学电教》2018年12月正式刊登发表
	3、论文《二维码在教育教学中的应用》已被《西部素质教育》发表期刊（省级）于2019年2月（上）正式刊登发表。
	4、论文《中高职会计专业课程衔接研究》已被《现代职业教育》发表期刊（省级）于2019年5月（上）正式刊登发表。
	5、论文《学前教育专业数学教学探索》已被《西部素质教育》发表期刊（省级）于2019年6月（上）正式刊登发表。
	6. 论文《新时期职业院校会计专业教师发展调查研究》已被《现代职业教育》发表期刊（省级）于2018年5月正式刊登发表
基础教育 成果奖	周怀盛、金小燕老师教学成果《“国培计划”中小学教师信息技术应用能力培训探析》荣获2018年兰州市基础教育教学成果一等奖，发证：兰州市人社局、兰州市教育局 2018.5



(一) 项目组成员成果

获奖
论文
教案
课例
课件
技能大赛

- 1、金小燕、周怀盛论文“会计专业中高职贯通式人才培养模式策略探究”在“甘肃省中高职院校论文评选活动”中荣获二等奖，发证：省教科所 2016.5
- 2、金小燕、周怀盛论文《中高职学校以“工匠精神”精雕培育“会计匠人”》在全国技工院校工匠精神教育系列比赛中荣获工匠精神教育论文比赛三等奖，发证：人力资源和社会保障部职业培训教材工作委员会办公室 2017.12
- 3、金小燕老师荣获2018年甘肃省中等职业学校教师技能大赛手工会计信息化处理赛项三等奖，发证：甘肃省教育厅 甘肃省总工会 甘肃省人社厅 甘肃省财政厅 甘肃省卫生和计划生育委员会 2018.03
- 4、金小燕、周怀盛论文《中高职学校以“工匠精神”精雕培育“会计匠人”》“荣获全国技工院校工匠精神教育系列比赛暨公共课及专业课微课比赛论文类三等奖 甘肃省人社厅 2018年4月
- 5、周怀盛老师征文《学习，永远在路上--以“高中市级骨干教师培养对象集中培训”为缩影》荣获2017年兰州市教育局组织开展“我的教育故事”征文大赛优秀奖，发证：兰州市教育局 2018.5
- 6、周怀盛、金小燕课件《信息及其特征》获兰州市第十五届课件比赛中学组一等奖 发证：2018.9兰州市教育局
- 7、周怀盛、金小燕老师教学设计《获取信息的过程和方法》荣获2018“华渔杯”全国中小学师信息化教学设计能手大赛高中组一等奖，发证：中国教育技术协会 2018.10



(一) 项目组成员成果

8、周怀盛、金小燕老师课件《信息及其特征》荣获第二十二届全国教育信息化大奖赛甘肃赛区一等奖，发证：甘肃省电化教育中心 2018.11

9、周怀盛、张育文、金小燕老师的教育技术论文《利用二维码生产数字工具辅助传统教学的研究》荣获“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”兰州市评选一等奖，发证：兰州市教育局 2018.12

10、张育文、周怀盛、金小燕老师的教育技术论文《微课程教学视域下的翻转课堂教学实践探索》荣获“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”兰州市评选一等奖，发证：兰州市教育局 2018.12

11、金小燕老师的教师微课《异彩纷呈板报美》荣获“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”兰州市评选二等奖，发证：兰州市教育局 2018.12

12、周怀盛老师的教师微课《无处不在的“信息”》荣获“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”兰州市评选二等奖，发证：兰州市教育局 2018.12

13、周怀盛、金小燕老师课件《信息及其特征》荣获第二十二届全国教育信息化大奖赛三等奖，发证：中央电化教育馆 2018.11

14、周怀盛老师论文《2.1获取信息的过程与方法教学案例》在甘肃省2018学前教育、中小学、高等教育优秀论文（教学设计、案列）评选活动中荣获二等奖 发证：甘肃省教科所 2018.11

15、金小燕老师微课《异彩纷呈板报美》荣获“第十八届信息技术与学科融合课例比赛暨第十六届课件比赛”兰州市评选三等奖，发证：兰州市教育局 2019.7



(一) 项目组成员成果

优质课 (公开课、 观摩课、 示范课)	周怀盛 《获取信息的过程与方法》 甘肃省中小学信息技术学科优质课评选活动省级一等奖 省教科所2018年6月
获得 个人 荣誉	1、周怀盛老师荣获2017年甘肃省中小学骨干教师，发证：甘肃省教育厅 2018.4
	2、金小燕老师2018年8月获金蝶ERP认证K/3财务管理师（中级）认证 发证：金蝶软件（中国）有限公司
	3、金小燕老师2018年8月完成由天津职业大学举办的2018年甘肃省职业院校管理干部及骨干教师省级培训班，获结业证书。发证：全国重点建设职业教育师资培训基地
	4、金小燕老师ERP财务应用师 发证：工业和信息化部教育与考试中心 2018年9月
	5、金小燕、杨谦老师2019年5月获“兰州市县区级骨干教师”
	6、周怀盛老师被聘为兰州市高中信息技术学科特聘兼职教研员，聘期2019.7-2022.7 兰州市教育局
	7、苟继燕老师2017年度优秀青年教师跟岗学项目会计专业培训，2018年4月兰州石化专业技术学院
	8、金小燕老师被评为兰州现代职业学院“双师型”教师。2019年5月兰州现代职业学院

兰州市基础教育教学成果奖

获奖成果名称：“国培计划”中小学教师信息技术应用能力培训探析

成果主要完成人：周怀盛 金小燕 曹亚梅 曹先 杨波 梁彩玉

成果完成单位：兰州民族中学、经济管理干部学校

获奖等级：一等奖



证书

周怀盛同志被评为甘肃省中小学骨干教师。

特发此证。



获奖证书

周怀盛 金小燕 老师

创作的作品《信息及其特征》获得兰州市第十五届课件比赛中学组一等奖

兰州市教育局
二〇一八年九月

“我的教育故事”征文评选

获奖证书



周怀盛老师：

在兰州市教育局组织的“我的教育故事”主题征文评选中荣获优秀奖。

特发此证，以资鼓励。



获奖证书

周怀盛 金小燕 老师：

你们的课件《信息及其特征》在第二十二届全国教育信息化大奖赛甘肃赛区荣获一等奖。

特发此证，以资鼓励。

甘肃省电化教育中心
二〇一八年十一月



No.711587

中国教育技术协会
CERTIFICATE
荣誉证书

周怀盛、金小燕老师：

在2018年“华渔杯”全国中小学教师信息化教学设计能手大赛中荣获 教学设计评比 赛项 高中组

一等奖

特发此证，以资鼓励！

作品名称：《获取信息的过程与方法》

所在学校：兰州民族中学



获奖证书



金小燕老师：

参加“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”，参赛作品《异彩纷呈报美》获得“教师微课”项目兰州市评选二等奖。

特发此证，以资鼓励。



获奖证书



张育文、周怀盛、金小燕老师：

参加“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”，参赛作品《微课程教学法视域下的翻转课堂教学实践探索》获得“教育技术论文”项目兰州市评选一等奖。

特发此证，以资鼓励。



获奖证书



周怀盛、张育文、金小燕老师：

参加“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”，参赛作品《利用二维码生成教学工具辅助传统教学的研究》获得“教育技术论文”项目兰州市评选一等奖。

特发此证，以资鼓励。



获奖证书



周怀盛老师：

参加“甘肃省中小学教师信息技术应用能力竞赛活动”，参赛作品《无处不在的“信息”》获得“教师微课”项目兰州市评选二等奖。

特发此证，以资鼓励。



证书

周怀盛老师的《〈2.1 获取信息的过程与方法〉教学案例》在甘肃省 2018 年学前教育、中小学、高等教育教学优秀论文(教学设计、案例)评选活动中荣获二等奖。

特发此证，以资鼓励。

甘肃省教育科学研究院
2018 年 11 月

全国教育教学信息化交流展示活动

获奖证书

周怀盛、金小燕同志

报送的作品《信息及其特征》荣获第十二届全国教师教育教学信息化交流活动基础教育组课件

三等奖



证书编号: 42004322700000005
官方网站: <http://www.zmna1998.com.cn>
根据中央电化教育馆【教电函[2016]199号】文件，此证书打印有效，可扫描二维码或登录网站验证。



证书

周怀盛老师的《获取信息的过程与方法》在甘肃省中小学信息技术学科优质课评选活动中荣获一等奖。

特发此证，以资鼓励。

甘肃省教育科学研究院
2018 年 6 月 1 日



(二) 项目研究过程中，学生综合培养及成果



(二) 项目研究过程中，学生综合培养及成果

1. 注重学生发展，强化综合素质和特长培养

2. 在项目研究过程中，实验校学生获奖及取得荣誉

3. 在项目研究过程中，实验校学生升学、就业、创业

4. 在项目研究过程，中实验校学生技能鉴定情况



(二) 项目研究过程中，学生综合培养

1. 注重学生发展，强化综合素质和特长培养

1.1 坚持立德树人，培养时代新人

学院把立德树人作为检验学校一切工作的根本标准，力求做到以文化人、以德育人，不断提高学生思想水平、政治觉悟、道德品质、文化素养，力求做到明大德、守公德、严私德。





(二) 项目研究过程中，学生综合培养

1. 注重学生发展，强化综合素质和特长培养

1.2 拓宽学生成才路径，满足终身发展需要

四通八达
“职教立交桥”
开放体系

纵向贯通

自体循环

横向接轨

内外衔接

➤ 层次贯通

初、高中与中职及高职“3+2”贯通；

中、高职教育贯通

➤ 阶段贯通

学习阶段与工作阶段贯通

学业与就业、创业贯通

就业与继续教育贯通

➤ 资格标准贯通

学历、职业资格(标准)贯通



(二) 项目研究过程中，学生综合培

1.3 突出学生过程性培养，提升学生岗位适应力

1. 规范中高职学生日常行为教育

《兰州现代职业学院学生管理手册》，通过梳理各项制度，用制度管人，按制度办事，受制度监督。倡导全体中高职学生尊敬制度，自觉做到敬畏在心，严守底线、不越红线。

2. 增加中高职学生心理健康教育

学校关注学生的心理健康教育，成立了专门的心理活动咨询室，由2名具备专业资质的教师担任心理辅导员，除正常开设相关课程外，经常开展学生心理咨询活动，建立了学生活动档案，疏导了学生情绪，引导学生积极健康生活。

3. 统筹中高职学生职业规划

明确会计人的职业发展途径，清晰展示了各岗位会计人的能力需求、会计人不同阶段发展途径等，避免会计人职业发展中的错路、冤枉路。

4. 以专业技能培养为核心，提升学生的综合能力

学校重视学生技能提升，加强文化课与专业课间的相互融通和配合，注重学生文化素质、科学素养、职业道德、综合职业能力和可持续发展能力的培养，为毕业生实现“就业有优势、创业有能力、升学有希望、终身有基础”创造各种条件

5. 拓展课程、多证制满足学生个性化发展

要赋予学生选择拓展专业、选择课程、职业资格证书的权利，建设人性化的教育教学设施，促进学生个性化发展和可持续发展。坚持知行合一、工学结合积极推行“多证制”



(二) 项目研究过程中，学生综合培养

1. 注重学生发展，强化综合素质和特长培养

1.4 举办丰富多彩校园活动，提升人才培养质量

① 举办特色鲜明传统文化教育活动

做好品德教育第一课；
组织全校师生开展了学雷锋活动；
组织学生积极参与读书日活动，

全校各班级利用早自习实践时间诵读国学经典

“思政课向第二课堂和校企文化融合延伸”



(二) 项目研究过程中，学生综合培养

1 注重学生发展，强化综合素质和特长培养

1.4 举办丰富多彩校园活动，提升人才培养质量

② 开展形式多样体育竞赛活动

各专业均开设了体育课程，并且每天坚持早操、课间操、课外活动，每年组织春、秋两季运动会，积极参与并主动承办学院级的球类运动会和拔河比赛







(二) 项目研究过程中，学生综合培养

1. 注重学生发展，强化综合素质和特长培养

1.4 举办丰富多彩校园活动，提升人才培育质量

③ 充分发挥校园文化育人作用

学校秉立“立德树人、知行并重”的院训，不断加大投入，优化校园文化环境，新建和修缮校园宣传栏、文明提示牌、校园文化广场、学生活动中心等文化活动设施与场所，

“以文化人、以德育人、包容和谐、精益求精”的校园文化氛围日趋浓厚，校园文化品牌活动正在形式，开展教育艺术活动和形式多样社团活动





(二) 项目研究过程中，学生综合培养

1. 注重学生发展，强化综合素质和特长培养

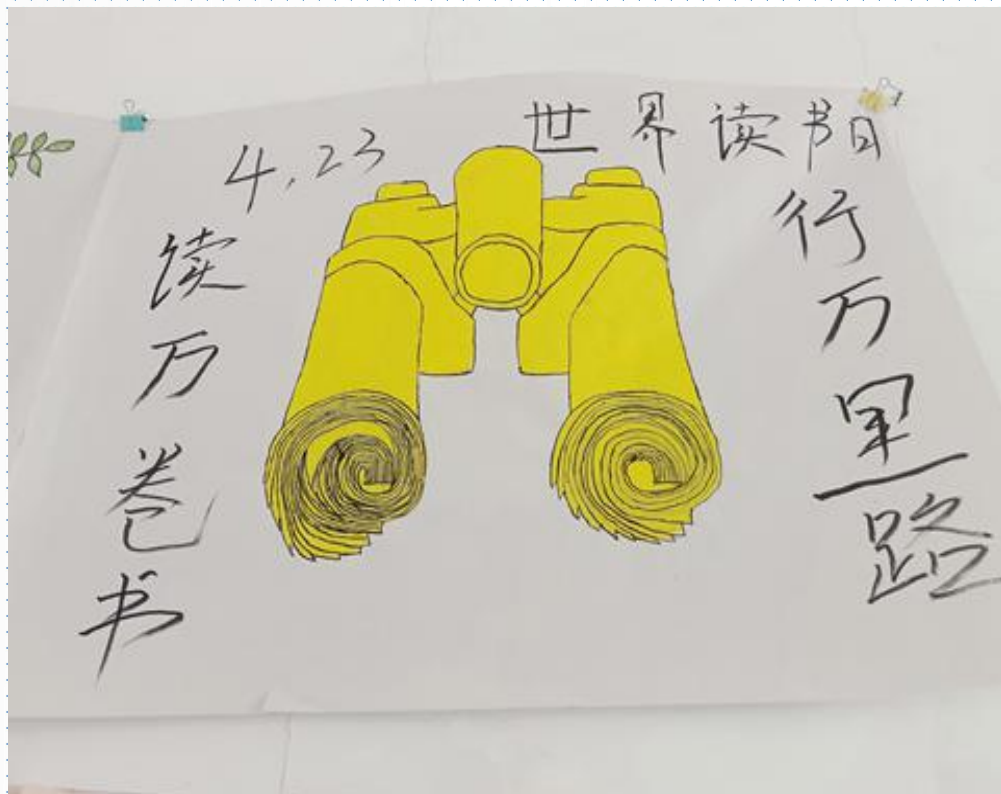
1.4 举办丰富多彩校园活动，提升人才培育质量

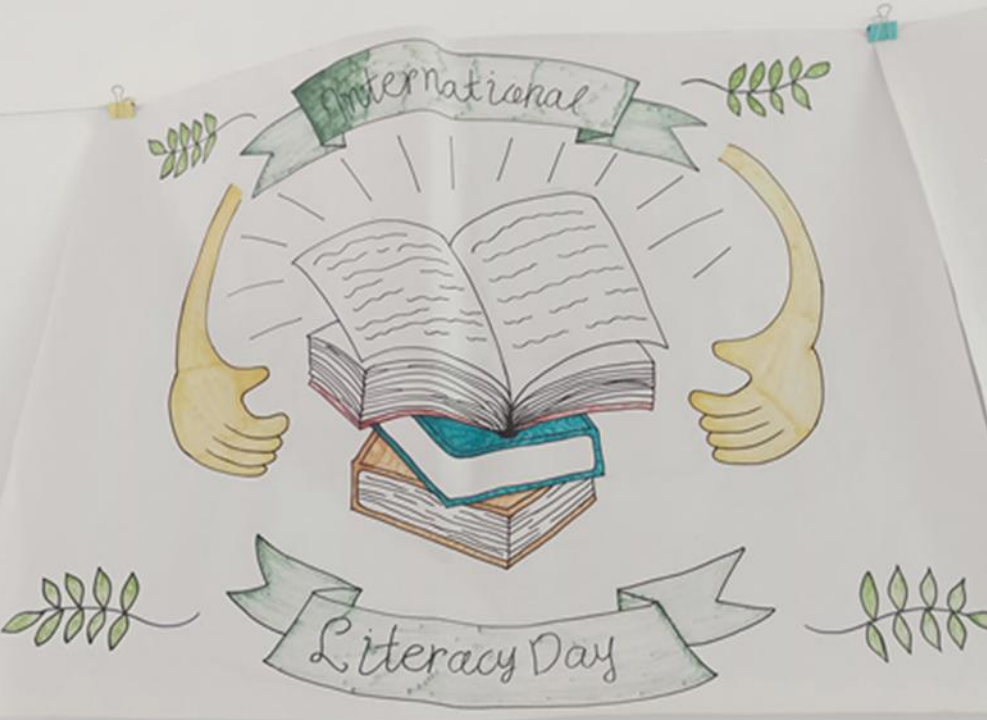
④ 打造书香校园，开展丰富多彩读书活动

“走近图书馆——让阅读成为习惯，让读书充实课余生活”主题班会、

“读书笔记、书写规范字”比赛、“好书赏评推介活动”、

“沐浴书香、润泽人生”专题手抄报比赛、学生演讲赛、优秀教师交流会、团体朗诵比赛等“世界读书日”“校园读书节”“全民终身学习活动周”系列活动







总有人要赢，
为什么不能是
我呢？





(二) 项目研究过程中，学生综合培养

2. 在项目研究过程中，实验校学生获奖及取得荣誉

2018年会计专业获得三个手工一等奖，三个三等奖，电算化三个三等奖成绩显著。

“科云杯”全国职业院校财会职业能力大赛（中职组）成绩优良，获得一个二等奖，一个三等奖的好成绩。

2019年兰州市中职技能大赛中会计电算化三个一等奖，二个二等奖，一个三等奖，手工会计信息化处理，三个一等奖，三个二等奖的好成绩，在甘肃省技能大赛中获一等奖一个，二等奖四个，三等奖，代表甘肃省参见国家级技能大赛，在国家级技能大赛中取得第三名好成绩。



荣誉证书

兰州市商业学校代表队在2018年“科云杯”全国职业院校财会职业能力大赛（中职组）中成绩优异，荣获全国网络赛二等奖。

指导教师：张建华、牛成英

参赛选手：赵静、范竹青、张磊、张得红

特发此证，以资鼓励！



荣誉证书

兰州市商业学校代表队在2018年“科云杯”全国职业院校财会职业能力大赛（中职组）中成绩优异，荣获全国网络赛三等奖。

指导教师：张建华、边琴琴

参赛选手：雒梓好、师培琪、朱彩霞、高晓燕

特发此证，以资鼓励！



荣誉证书

张得红 同学荣获2019年兰州市中等职业学校技能大赛 手工会计信息化处理 项目比赛 二等奖。

特发此证

兰州市教育局
兰州市人力资源和社会保障局

二〇一九年一月

荣誉证书

高晓燕 同学荣获2019年兰州市中等职业学校技能大赛 会计电算化 项目比赛 三等奖。

特发此证

兰州市教育局
兰州市人力资源和社会保障局

二〇一九年一月

荣誉证书

王禄广 同学荣获2019年兰州市中等职业学校
技能大赛 会计电算化 项目比赛 二 等奖。

特发此证

兰 州 市 教 育 局

兰州市人力资源和社会保障局

二〇一九年一月











(二) 项目研究过程中，学生综合培养

3. 在项目研究过程中，实验校学生升学、就业、创业情况

1. 实验校学生升学情况

公共课和德育课考试成绩全科合格率中，实验校成绩平均合格率为90%以上，2015级学生共计481人，升入高等院校学生96名，升学率20%，分别升入甘肃交通职业技术学院，武威职业学院、兰州外语职业学院等，而会计班就占了36名，升学率为57.1%。

2. 实验校学生实训就业

学校设有专门机构为学生实训就业提供服务，就业渠道畅通。与国营、民营、中外合资等多种所有制形式的企业建立了长期联系，并且建立了与银行、金融、服务等200多家企业的就业网络、中外合资213等多种所有制形式的企业建立了。学校承诺对毕业生安置就业后免费跟踪服务5年，毕业生就业率98%、对口就业率90%以上，学生、家长、企业对学校教学满意度测评达到98%。

3. 创新创业教育情况

充分借助兰白国家自主创新示范区的引领带动作用，加强创新创业教育，推动创新创业教育向科学化、规范化、多元化发展，学院新建了大学生创新创业中心，学院开设了创业教育课程，加大创新创业实践基地建设力度，积极争取大学生创新创业训练计划项目，加强创业培训和实践。



(二) 项目研究过程中，学生综合培养

4在项目研究过程，中实验校学生技能鉴定情况

根据行业企业发展需要和对就业岗位的要求，结合中职和高职教育培养目标，以能力为核心，以职业资格标准为依据对中高职技能鉴定。

坚持知行合一，积极推行“双证制”“多证制”，

2017级中职会计专业学生参与率**100%**，**2018级**高职会计专业学生参与率**80%**以上。

实验校**2018年**应届毕业生**345**人参加了职业技能鉴定，考试合格率达**97%**以上。

我校所在的鉴定所被兰州市人社局评估认定为优秀鉴定所。



(三) 项目研究过程中，教师专业发展及成果



(三) 项目研究过程中，教师专业发展及成果

1组织教师积极参加业务培训，提升教师专业发展

2组织教师积极参加学科竞赛，提升教师专业发展

3内培外引，多渠道完善“双师型”队伍结构建设

4增强教师科研水平，提高教师社会服务能力



(三) 项目研究过程中，教师专业发展

1 组织教师积极参加业务培训，提升教师专业发展

组织了教师参加各类国家共计专业培训；
根据专业教学，需求选派专业骨干教师赴陕西、大连、天津等职业院校学习，同时根据教学、就业需求，选派有管理经验的专职教师赴企业带队，了解企业需求。
今年我校选派了4批教师赴企业带队实习，了解企业需求，组织管理学生，完善教学管理。





(三) 项目研究过程中，教师专业发展

2组织教师积极参加学科竞赛，提升教师专业发展

教师面对新机遇、新挑战、立足岗位，以赛促教，拓展教师的专业领域知识，关注职业领域的最新变化，将行业、企业的新技术、新工艺、规范的操作规程带入到课堂教学中，提高了教学能力，促进自身专业成长，实现教师专业发展能力的提升。



荣誉证书

张建华 老师:

在2019年“科云杯”全国职业院校中职组财会职业能力大赛中,以出色的教学质量,带领兰州市商业学校荣获一等奖。

特授予:“优秀指导老师”称号。

特发此证,以资鼓励!



荣誉证书

张建华 老师:

在2019年“科云杯”全国职业院校中职组财会职业能力大赛中,以出色的教学质量,带领兰州市商业学校荣获二等奖。

特授予:“优秀指导老师”称号。

特发此证,以资鼓励!



荣誉证书

朱惠花 老师:

在2019年“科云杯”全国职业院校中职组财会职业能力大赛中,以出色的教学质量,带领兰州市商业学校荣获二等奖。

特授予:“优秀指导老师”称号。

特发此证,以资鼓励!



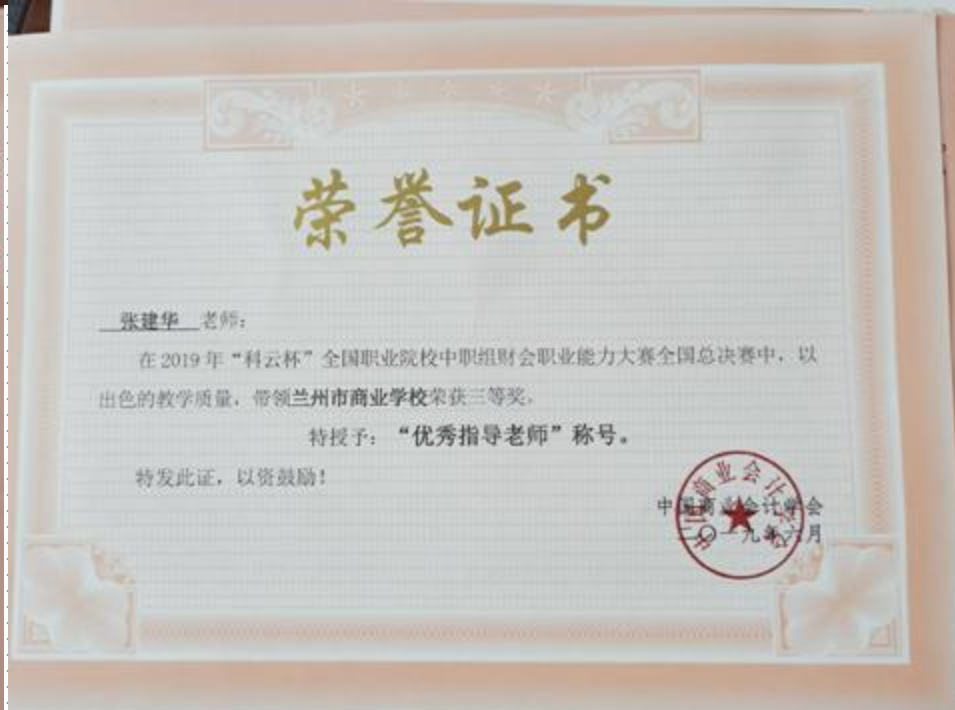
荣誉证书

张建华 老师:

在2019年“科云杯”全国职业院校中职组财会职业能力大赛全国总决赛中,以出色的教学质量,带领兰州市商业学校荣获三等奖。

特授予:“优秀指导老师”称号。

特发此证,以资鼓励!



荣誉证书

朱惠花 老师：

在2019年“科云杯”全国职业院校中职组财会职业能力大赛全国总决赛中，以出色的教学质量，带领兰州市商业学校荣获三等奖。

特授予：“优秀指导老师”称号。

特发此证，以资鼓励！



荣誉证书

姚红芳老师荣获2017年兰州市中等职业学校
“文明风采”竞赛优秀指导教师。

特发此证



获奖证书

姚红芳 老师：

荣获第十四届甘肃省中等职业学校
“文明风采”竞赛活动 职业规划 类
优秀指导教师奖。

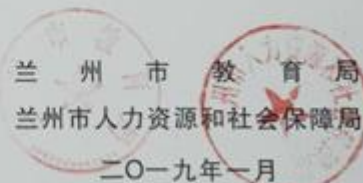
特颁此证，以资鼓励。



荣誉证书

朱惠花 同志荣获2019年兰州市中等职业学校
技能大赛 手工会计信息化处理 项目比赛“优秀
指导教师”奖。

特发此证



(三) 项目研究过程中，教师专业发展

3内培外引，多渠道完善“双师型”队伍结构建设

由企事业单位会计人员、专业带头人、会计专业骨干共同参与专业和课程建设，完善“双师”结构；发挥会计专业优秀教学团队的作用，加强教师团队精神建设，由行业企业专家、专业带头人和骨干教师组成工学结合的具有双师素质的教师团队；根据项目课程改革的需要组成项目团队，参与对外技术服务工作。双师型教师已占90%以上





(三) 项目研究过程中，教师专业发展

4 增强教师科研水平，提高教师社会服务能力

参加技术服务项目，不仅能培养教师的双师素质，能够较快地提高教师的科研水平，也有利于培养教师的创新能力。专业教师2017年以来共立项项目9项，已结题3项，参与教师30多人，张建华老师取得专利“一种财务管理用标签版结构，面向经济建设主战场，提高教师社会服务能力。





(四) 项目研究过程中，实验校会计专业品牌建设



(四) 项目研究过程中，实验校会计专业品牌建设

1以职业能力为核心，形成了会计专业衔接框架

2以就业岗位为基点，搭建课程衔接新结构

3以连续性、逻辑性和完整性，细化课程衔接内容

4以校企合作、工学交替，探索人才培养新模式

5以教育资源为抓手，奠定课程衔接体系基础

6实施评价方式，激励课程体系有效衔接

7以技能竞赛为平台，推动课程体系有效衔接

8以现代职业特色教学模式，体现课程体系有效衔接技能化



1以职业能力为核心，形成了会计专业衔接框架

以职业能力为核心，以中职生、高职生、未成年和已成年的年龄段和身心特征为条件，中高职会计专业人才培养从培养目标、人才培养规格、课程体系设置、课程内容选择、教学模式、教学评价体系等方面，提高会计专业人才培养的质量，从学生专业能力、方法能力、社会能力和发展能力出发，培养企业真正急需的人才。





2以就业岗位为基点，搭建课程衔接新结构

根据市场要求，构建以岗位为基础，实施“**岗位+平台+模块**”构建递进式课程衔接体系，使中高职会计专业在课程体系、课程内容、核心课程等方面有效衔接，形成中高职衔接的基本模式，建立中高职衔接的政策保障体系，推动职业教育的改革和发展。





3以连续性、逻辑性和完整性，细化课程衔接内容

在课程内容衔接上，要根据中、高职相近专业大类的特点和要求，制定相互衔接的课程标准，确定科学合理的教学顺序和实施路线，既要避免中、高职课程内容的重复，又要拓宽和加深课程内容，真正实现课程内容衔接的连续性、逻辑性和整合性。形成关联递进、交叉融合、系统集成，建立既层次分明，又衔接贯通的专业课程。





4以校企合作、工学交替，探索人才培养新模式

立足新区，适应社会和市场需要，积极探索校企合作双赢模式，将根据学校实际及学生具体情况，通过与企业的深度合作，以技能优先为原则，突出应用性、实践性的要求，实现零距离对接，积极实施会计后备人才培养计划，推广以院校教学为主体、以单位实践为补充的会计人才培养模式，与企业搭建会计人才培养平台，推动培养应用型会计人才。





5以教育资源为抓手，奠定课程衔接体系基础

课程资源建设

建立教学资源库在这个平台上学生可以切身感受无纸化操作学习的便利。开发各类精品课程在线课程、慕课微课、微电影、多媒体课件、现场操作视频，建设涵盖了教学设计、教学实施、教学评价的数字化的课程资源，资源中心是在各门课程资源要素的基础上建立以文本、图标、动画、视频为主要形式的基本型素材资源，为学生提供一个仿真环境





5以教育资源为抓手，奠定课程衔接体系基础

会计专业综合实训实习基地建设

实验校建设了集教学、培训、职业技能鉴定和技术服务、专业文化环境为一体的财经商贸实训系统，该系统主要包括：会计电算化实训教学系统、企业报税实训系统、电子商务实训教学实验系统，财务指标分析实训系统，审计实务实训模拟实训系统，使我校会计电算化专业实训实习基地系统、完整、先进。仿真性教学软件、资料齐全。





5以教育资源为抓手，奠定课程衔接体系基础

会计专业综合实训校外实训基地建设

校企联合办学，学校与国芳工贸股份等企业均有校企合作协议书，合作开发的企业、课程或项目；有订单培养有校外实训基地，设备完善，学生利用率高。





6 实施评价方式，激励课程体系有效衔接

实施过程性、综合性、多样化评价方式，推行“学历证书+职业技能等级证书”制度，既1+X证书制度，构建资格证书体系，实现职业技能全面衔接推行“多证书”制度，

制定和实施《兰州现代职业学院“六位一体”多元化学生综合能力评价体系》，推动教学模式、教学内容、教学评价改革。





7以技能竞赛为平台，推动课程体系有效衔接

2019年，兰州市技能大赛在兰州职业学院举行，在实训基地建设中，场地的设计与设备的购置与竞赛场地与设备对接，形成了赛教合一的生产性职场环境，满足了技能竞赛与常规教学需要，使专业教学与技能竞赛互相促进，形成合力，从而促进专业教学质量的提高，为企业培养了所需实用型人才。





8以现代职业特色教学模式，体现课程体系有效衔接技能化

学校教学团队通过对多年的教学实践进行总结和提升，形成了体现现代职业教学特色教学模式，推行项目教学、团队学习等教学模式，教学过程中，充分利用现代教育手段、多媒体教学方式，改进了传统教学方法，提升了课堂教学效果；针对现代职业教育要求，将实训教学和课堂教学同等对待，合理安排课时比例做到，体现教学内容“技能化”；会计专业实践性强、应用性强的特色。





(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果



(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

1制定建立了规范的中高职教学管理制度

2制定建立了规范的中高职学生管理制度

3以技能竞赛为推手推动实验校高效发展

4开展国际交流合作完善职业教育人体系

5学校取得的绩效成果



(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

1 制定建立了规范的中高职教学管理制度

1.1 认真落实教学常规管理，坚持和完善教学制度

学校教学管理部门先后制定了课堂教学检查制度、班级教学日志管理制度、教学例会制度、教学室（教研组）管理制度、教案检查制度等，狠抓落实，保证了教学秩序的稳定和教学质量不断提高；各级听课制度、教研活动管理制度、作业及测验检查制度、教学的评议制度有利于教务科、教研室和教研组抓好分级落实和检查

1.2 加大教学检查力度，维护正常的教学秩序

学校教学管理部门坚持实行定期对教师备课、作业批改、测验检查制度。主管校长、教务科、教研室分级不定期抽查教师的作业批改及测验情况，随机检查教师上课情况，随机检查教师上课情况及时处理发现的问题。实行随机听课，坚持听课必评，有评必改和回听、回查、回访制度

1.3 不断完善教学质量监测，力求科学评价教学效果

教务科每学期根据对教师听课、教案检查、教研活动、作业批阅、课堂评估、学生对教师教学评议、技能竞赛辅导等考评数据，按照学校教师业绩考核办法对教师进行综合考评充分借助兰白国家自主积极争取大学生创新创业训练计划项目，加强创业培训和实践。



(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

2制定建立了规范的中高职学生管理制度

2.1 因材施教分层管理

中职生普遍年龄较小，适合统一严格的管理，严格作息时间，严格上课、自习、活动的考勤与监管，除班主任外，还应当安排值班教职工及楼管、保安等进行教育管理。而高职生由于年龄较大，已经成为有完全民事行为的成人，所以在管理中就要参照普通高校的管理，配备相应的辅导员，强化思政工作，减少严格统一的活动和管理条规

2.2 高职带动中职管理

在学院内理顺管理体制是实施中高职一体化办学的关键，实行中高职并重的管理体制，以高职管理带动中职管理，既可培养锻炼高职生的组织能力、创新思维及责任意识等；中职生则可以在活动参与、接受监管与服务中，理解岗位角色、分工协作、积极上进。中职生的健康发展也为高职储备了优质生源。

2.3 建立三维一体的教育网络和校际之间共建共享机制

学校、家庭、社会形成教育合力，有制度、有机构、有计划，每学期班主任通过电话形式，向家长反馈学生情况，及时沟通，解决学生各方面的问答，全校各班级都建立了家长微信群，形成教育合力，有力地促进了学生教育管理。



(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

3以技能竞赛为推手推动实验校高效发展

②承办2018中国冲煮大赛北方地区职业院校（西北赛区）



(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

3以技能竞赛为推手推动实验校高效发展

③承办了全国商贸职教集团常务理事会议暨新时代商贸职业院校高水平发展研讨会

④第三届“奥派杯”全国移动商务技能竞赛甘肃/新疆/西藏赛区比赛





(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

4开展国际交流合作完善职教育人体系

①2018年9月18日，韩国草堂大学莅临学院考察访问。
双方在遵守对方国家法律和对方学校规章制度的前提下，共同协商，确立学生对等交换、课题合作研究、合作举办国际学术会议三大交流合作达成意向，签署了交流合作协议。





(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

4开展国际交流合作完善职教育人体系

②香港大学建立职业教育研究工作站达成意向。就学生自主管理不够、自我保护意识不强、个人成长中自我认识不足等普遍存在的问题，从生源结构、学校教育方式和社会支持缺失三个方面与学院班子成员等进行了深入细致的交流和探讨。与韩国草堂大学签订了合作办学备忘录，双方在教师培训、专业学科建设、学生留学深造等方面达成了共识。





(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

5 学校取得的绩效成果

5.1 攻坚克难，开拓奋进，办学实力明显增强

5.2 强化内涵，整合优势，办学竞争力不断提升

5.3 信息化建设助跑实验校发展

(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

1 攻坚克难，开拓奋进，办学实力明显增强

1.1 办学层次得到明显提高

2016年2月年，经省政府批准成立兰州现代职业学院，同时保留8所中等职业学校，实施中高职一体化办学。

学院规划建设，充分体现五大发展理念，用“一个学院”的思路，实施统一管理、资源共享、服务一体。



(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

1 攻坚克难，开拓奋进，办学实力明显增强

1.2 办学条件发生根本改善

学院占地面积从过去十所学校不足500亩，达到现在新校区的2708亩，扩大了近五倍。单体建筑106栋，固定资产总值达到54.7亿多元，建成教学用多媒体教室398间，校内实训基地达到46个，校外实训基地16个。完成图书馆、学生活动中心、风雨操场、实训基地等共享公共设施建设。





(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

2 强化内涵，整合优势，办学竞争力不断提升

2.1 师资队伍建设初见成效

请进来专家引领、走出去，三年来全院教师参加各级各类培训50余场次，参与培训达1.3万人次，保证了学院中高职一体化办学教学改革的需要；专任教师中副高级职称293人，占32%，中级职称385人，占42%。全国职教先进个人2人，全国模范教师1人，省级骨干教师8人，省“园丁奖”获得者6人，省“五一”劳动奖章获得者1人，省市名班主任5人，金城名师4人，兰州市青年专家1人，获得省级技能大赛优秀指导教师82人；获得市级技能大赛优秀指导教师187人。





2强化内涵，整合优势，办学竞争力不断提升

2.2专业学科设置得到优化

根据市场导向和社会需求，及时调整中专专业，增设市场和社会需求的新专业，形成8个专业群。整合，其中1个省级骨干专业，完成了12个国家示范校重点支持专业建设，并顺利通过国家中等职业教育改革发展示范学校国家级验收，带动了学院中职专业及专业群建设，发挥了示范、引领和带头作用。

实训基地



音乐实训室



城市轨道交通
B型车辆



汽车维修间



生命科学馆



发廊实训室



插花实训室

(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

2 强化内涵，整合优势，办学竞争力不断提升

2.3 教育教学质量稳步提高

教师共获得国家级项目立项2个，省级规划项目立项39个、结题12个，市级规划项目立项31个，出版规划教材4套，出版专著3套，发表学术论文156篇，获得实用新型专利6项，教师获省级各类比赛奖项58人次。

3名教师获教育部组织的全国第五届大学生艺术展演教育科研论文大赛二等奖，并参加全国交流大会；3名教师获甘肃省教育成果奖二等奖，3名教师在甘肃省职业教育教学改革项目中立项。

高职学生获得各类省级技能大赛一等奖24个、二等奖10个、三等18个；中职学生获得省级技能大赛一等奖72人、二等奖78人，三等奖116人；获得市级技能大赛一等奖382人，二等奖521人，三等奖753人。



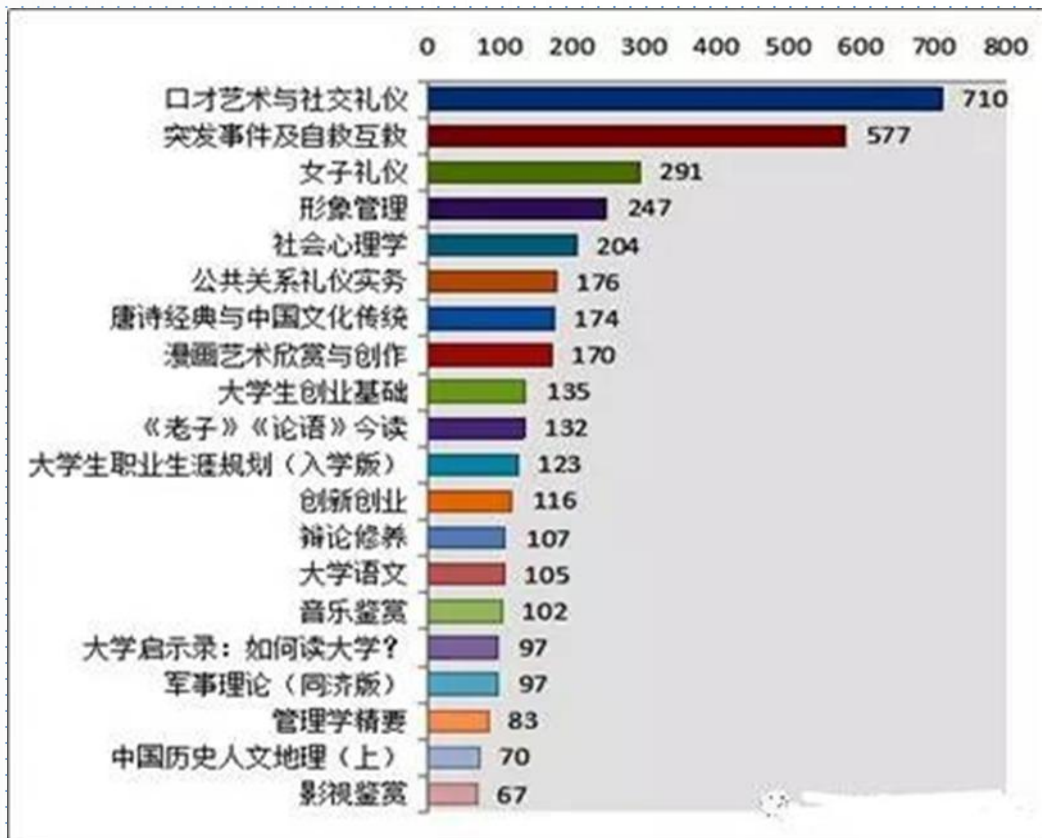


(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

2强化内涵，整合优势，办学竞争力不断提升

2.4课程改革取得实效

实验校重视学生公共基础课程教学，加强文化课与专业课间的相互融通和配合，注重学生文化素质、科学素养、职业道德、综合职业能力和可持续发展能力的培养，为毕业生实现“就业有优势、创业有能力、升学有希望、终身有基础”创造各种条件。实验校推广尔雅网络通识课程，年参与学习的师生达到**4897**人次，覆盖率达到**93.38%**以上





(五) 项目研究过程中，实验校建设及成果

3. 信息化建设助跑实验校发展

学院依托互联网+、大数据、云计算等新技术，围绕“平台优化、资源共享、能力提升”推进信息技术运用。

探索优质数字资源的开发共享机制，利用学院信息化环境和教学实训设备，深入实施“网络教研”、“同步课堂”、“名师课堂”、“名校课堂”建设，实现学院内部“高职带动中专、示范校带动片区校”，整合职业教育资源，挖掘优质教育资源



国家级重点中等职业学校

中华人民共和国教育部



兰州现代职业学院

金蝶ERP人才培养基地

李斌

金蝶蝶金云计算有限公司

2017-2018年度
培训贡献奖

兰州现代职业学院

上汽通用汽车有限公司
网络发展与管理部
二一八年十一月

荣誉证书

优秀组织单位奖





谢谢指导!